

**APROBAT**  
**Ministru**  
**LÁSZLÓ BORBÉLY**

**DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE**  
pentru  
servicii de concepție grafică, machetare și tipărire materiale publicitare  
și de specialitate  
necesare evenimentelor:

- *A 6-a reuniune a grupurilor de lucru pentru implementarea Convenției Europene a Peisajului cu tema „Peisajul și patrimoniul rural” (Sibiu, 19-22 septembrie 2007);*
- *Seminarul european „Plimbare prin istoria Dunării. Diferitele timpuri ale peisajului la Bordușani” (Slobozia-Bordușani, 22-23 septembrie 2007).*

Cod CPV 78225000-0 *Servicii de proiectare grafică;*  
Cod CPV 78114100-0 *Servicii de tipărire de broșuri;*  
Cod CPV 78110000-1 *Servicii de tipărire cărți;*  
Cod CPV 78115000-6 *Servicii de tipărire de materiale publicitare comerciale;*  
Cod CPV 78115100-7 *Servicii de tipărire de cataloage comerciale.*

**Avizat :** Elena PETRASCU  
Director general  
DIRECTIA GENERALA JURIDICA

Leonard ENESCU  
Sef serviciu  
DIRECTIA ACHIZITII PUBLICE

**Intocmit :** Anca Udristeoiu  
Consilier evaluare-examinare  
DIRECTIA ACHIZITII PUBLICE

Cristina Hertia, consilier superior  
Direcția Generala Dezvoltare Teritoriala  
(CAIET DE SARCINI)

## **C U P R I N S:**

	<b>PAG.</b>
<b>SECȚIUNEA I : FIȘA DE DATE</b>	<b>3-9</b>
<b>SECȚIUNEA II : CAIET DE SARCINI</b>	<b>10-12</b>
<b>SECȚIUNEA III : FORMULARE</b>	<b>13-22</b>
<b>SECȚIUNEA IV: MODEL CONTRACT (orientativ)</b>	<b>23-26</b>

## SECȚIUNEA I

### FISA DE DATE A ACHIZITIEI

#### I.a. AUTORITATEA CONTRACTANTA

<b>Denumire:</b> MINISTERUL DEZVOLTĂRII, LUCRĂRILOR PUBLICE ȘI LOCUINȚELOR		
<b>Adresa:</b> Str. Apolodor nr. 17, sector 5		
<b>Localitate:</b> București	<b>Cod poștal:</b> 77113	<b>Tara:</b> România
<b>Persoane de contact:</b> 1. Direcția achiziții publice: Anca Udrișteoiu (pentru informații legate de procedura de achiziție publică). Tel/ Fax: 037.211.14.32/ 037.211.14.45 Email: <a href="mailto:anca.udristeoiu@mdlpl.ro">anca.udristeoiu@mdlpl.ro</a> 2. Direcția Generală Dezvoltare Teritorială: Cristina Herția (pentru informații legate de eveniment). Mobil: 0740.204.469 E-mail: <a href="mailto:chertia1@yahoo.com">chertia1@yahoo.com</a>		
Adresa/ele de internet (daca este cazul): Adresa Autoritatii contractante: <a href="http://www.mdlpl.ro">www.mdlpl.ro</a>		

#### I.b. Principala activitate sau activitati ale Autoritatii contractante

<input checked="" type="checkbox"/> ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local
---

Autoritatea contractanta achiziționează in numele altei autoritati contractante DA  NU

<b>Alte informații si/sau clarificări pot fi obținute:</b>		
	<input checked="" type="checkbox"/> la adresa mai sus menționată	
Data limita de primire a solicitărilor de clarificări Data: 17.08.2007 Ora limita: 15:00 Adresa : Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice si Locuințelor, Str. Apolodor nr. 17, latura Nord, sector 5, București, Direcția de achiziții publice Data limita de transmitere a răspunsului la clarificări: 20.08.2007, ora 17:00		
<b>Institua responsabilă pentru soluționare contestație</b>		
Denumire: CONSILIUL NAȚIONAL DE SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR		
Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, Sector 3		
Localitatea: București	Cod postal: 030084	Tara: România
E-mail:	Telefon: (+4) 021 310.46.41	Fax: (+4) 021 310.46.42
Adresa internet: <a href="http://www.cnsc.ro">www.cnsc.ro</a>		

**I.c. Sursa de finanțare :** **Bugetul de stat** (Hotărârea 737/11.07.2007, publicata in Monitorul Oficial nr. 509/30.07.2007) **si venituri proprii**

## II: OBIECTUL CONTRACTULUI

### II.1) Descriere

<b>II.1.1. Denumire contract:</b> <b><i>Servicii de concepție grafică, machetare și tipărire materiale publicitare și de specialitate (pentru evenimentele de la Sibiu și Slobozia, 19-23 septembrie 2007).</i></b>
---

<b>II. 1.2. Denumire contract și locația lucrării, locul de livrare sau prestare</b> (Alege o singură categorie – lucrări, produse sau servicii – care corespund în cea mai mare parte obiectului contractului vostru sau achiziției)		
(a) Lucrări <input type="checkbox"/>	(b) Produse <input type="checkbox"/>	<b>(c) Servicii</b> <input checked="" type="checkbox"/>
		Principalul loc de prestare: <i>sediul prestator</i> Cod CPV 78225000-0 Cod CPV 78114100-0 Cod CPV 78110000-1 Cod CPV 78115000-6 Cod CPV 78115100-7
<b>II.1.3. Procedura se finalizează prin:</b> Contract de achiziție publică: <input checked="" type="checkbox"/> Încheierea unui acord cadru <input type="checkbox"/>		
<b>II.1.4. Durata contractului de achiziție publică:</b> Ani: 0      luni: 0      zile: <b>15 (maxim)</b>		
<b>II.1.5. Informații privind acordul cadru (nu este cazul)</b>		
Acordul cadru cu mai mulți operatori <input type="checkbox"/>  Nr. □□□ sau, dacă este cazul nr. □□□ maxim al participanților al acordului cadru vizat	Acordul cadru cu un singur operator <input type="checkbox"/>	
Durata acordului cadru: Durata în ani □□    sau luni      □□□		
<b>II.1.6. Valoarea estimată pentru întreaga durată a acordului cadru (nu este cazul)</b> Min. RON .....max. RON                      min. Euro .....max. Euro		
<b>II.1.7. Divizare pe loturi</b> (pt. informare despre loturi vedeti anexa /caietul de sarcini) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>  Un singur lot <input type="checkbox"/> Unul sau mai multe <input type="checkbox"/> Toate loturile <input type="checkbox"/>		
<b>II.1.8. Oferte alternative sunt acceptate</b> DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>		

## II.2) Cantitatea sau scopul contractului

<b>II.2.1. Total cantități / prestații servicii / lucrări</b> (se vor include eventuale suplimentări și opțiunile, dacă există) <hr/> (se specifică anexa care cuprinde informațiile privind cantitățile min. – max. /scopul contractului) <hr/> Dacă se știe, valoarea estimată: <b>88.000 lei cu TVA</b>
<b>II.2.2. Opțiuni (dacă există)</b> da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/> Dacă există, descrierea acestor opțiuni:

### III. Conditii specifice contractului

III.1. Garanția de participare	Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/> (in conditiile specificate la VI.3.;VI.4.;VI.5.)
III.2. Alte condiții particulare referitoare la contract (după caz)	
III.2.1. Contract rezervat (daca DA scurta descriere )	DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>
III.2.2. Altele (daca DA, descrieti)	DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>

### IV: PROCEDURA

IV.1. Procedura selectata	
Licitatie deschisa <input checked="" type="checkbox"/>	Negociere cu anunt de participare <input type="checkbox"/>
Licitatie restransa <input type="checkbox"/>	Negociere fara anunt de participare <input type="checkbox"/>
Licitatie restransa accelerata <input type="checkbox"/>	(Justificare in cazul negocierii fara anunt de participare -se completeaza o anexa distincta)
(justificare accelerare procedura–anexa distincta	Cerere de oferta <input type="checkbox"/>
Dialog competitiv <input type="checkbox"/>	
IV.2. Etapa finala de licitatie electronica	DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>
Daca DA, informatii aditionale despre licitatie electronica	
IV.3. Legislația aplicata: OUG 34/2006; L 337/2006; HG 925 /2006; Orice alte acte normative in vigoare care reglementeaza achizițiile publice	

### V. CRITERII DE CALIFICARE SI SELECTIE

V.1. Situația personala a ofertantului:	
Declarație privind eligibilitatea Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<u>Cerința obligatorie:</u> Declarație pe proprie răspundere - completare formular <b>anexa nr. 1;</b>
Declarație privind neincadrarea in prevederile art. 181 din OUG 34/2006 Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<u>Cerința obligatorie:</u> Se solicita completarea unei <i>Declarații pe proprie răspundere</i> , conform <b>anexei nr. 2</b> Pentru confirmare, se vor prezenta: 1. <b>Certificat de atestare fiscală eliberat de (ANAF)</b> organul de administrare fiscală al unității administrativ teritoriale de pe raza căreia societatea are sediul social, în original sau copie legalizată, valabil la data deschiderii ofertelor. 2. <b>Certificat privind</b> plata impozitelor locale, în original sau copie legalizată, valabil la data deschiderii ofertelor.
V.2. Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale (înregistrare)	
Persoane juridice/fizice romane Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<u>Cerința obligatorie:</u> Certificat constatator emis de oficiul registrului comerțului / autorizație de funcționare / altele echivalente

Persoane juridice/fizice străine <b>Solicitat</b> <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<u>Cerința obligatorie:</u> Documente care dovedesc o forma de înregistrare / atestare ori apartenența din punct de vedere profesional
<b>V.3. Situația economico-financiara</b>	
Informații generale <b>Solicitat</b> <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Completare formular <b>anexa 3.</b>
Declaratie bancara Solicitat <input type="checkbox"/> <b>Nesolicitat</b> <input checked="" type="checkbox"/>	
Bilanț contabil <b>Solicitat</b> <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Bilanț contabil 31.12.2006, vizat și înregistrat de organele competente.
Informatii privind cifra de afaceri Solicitat <input type="checkbox"/> <b>Nesolicitat</b> <input checked="" type="checkbox"/>	
Solvabilitate patrimoniala (capital propriu/total pasiv x 100) Solicitat <input type="checkbox"/> <b>Nesolicitat</b> <input checked="" type="checkbox"/>	
Lichiditate generala (Active circulante/datorii curente x 100) Solicitat <input type="checkbox"/> <b>Nesolicitat</b> <input checked="" type="checkbox"/>	
<b>V.4. Capacitatea tehnica</b>	
Lista principalelor servicii in ultimii 3 ani <b>Solicitat</b> <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerința minima: Lista a principalilor beneficiari de servicii similare in ultimii 3 ani – <b>vezi anexa 4</b>
Experiența similara Solicitat <input type="checkbox"/> <b>Nesolicitat</b> <input checked="" type="checkbox"/>	
Declarație privind echipamentele tehnice, utilaje, instalații Solicitat <input type="checkbox"/> <b>Nesolicitat</b> <input checked="" type="checkbox"/>	
Informații privind personalul tehnic de specialitate si de asigurarea calitatii Solicitat <input type="checkbox"/> <b>Nesolicitat</b> <input checked="" type="checkbox"/>	
Certificat de conformitate produs Solicitat <input type="checkbox"/> <b>Nesolicitat</b> <input checked="" type="checkbox"/>	
Autorizare pentru comercializare Solicitat <input type="checkbox"/> <b>Nesolicitat</b> <input checked="" type="checkbox"/>	
Autorizare pentru livrarea produselor Solicitat <input type="checkbox"/> <b>Nesolicitat</b> <input checked="" type="checkbox"/>	
Alte autorizări specifice domeniilor de activitate Solicitat <input type="checkbox"/> <b>Nesolicitat</b> <input checked="" type="checkbox"/>	
Schite tehnice /fise tehnice/ mostre / fotografii Solicitat <input type="checkbox"/> <b>Nesolicitat</b> <input checked="" type="checkbox"/>	
Informații privind masurile de protecția mediului Solicitat <input type="checkbox"/> <b>Nesolicitat</b> <input checked="" type="checkbox"/>	
Standarde de asigurare a calitatii Solicitat <input type="checkbox"/> <b>Nesolicitat</b> <input checked="" type="checkbox"/>	
Standarde de protecția mediului	

Solicitat <input type="checkbox"/>	<b>Nesolicitat <input checked="" type="checkbox"/></b>
------------------------------------	--

## VI. ELABORAREA OFERTEI

VI.1. Limba de redactare a ofertei	limba română
VI.2. Perioada de valabilitate a ofertei	<b>30 de zile</b>
VI.3. Cuantumul garanției de participare	<b>880 lei</b>
VI.4. Perioada de valabilitate a garanției pentru participare	<b>30 zile (până la 26.09.2007).</b>
VI.5. Modul de constituire a garanției de participare	<p><b>Se accepta oricare din formele de constituire:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Scrisoare de garanție bancară – conformă cu formularul din <b>anexa 8</b>.</li> <li>2. Prin ordin de plată în contul MDLPL RO26 TREZ 7005 005X XX00 0181 deschis la Trezoreria ATCPMB.</li> <li>3. Prin numerar la casieria MDLPL, etj. 2, cam 207.</li> </ol> <p>Restituirea garanției de participare constituită prin OP sau numerar se face numai prin OP într-un cont deschis la Trezorerie</p>
VI.6. Modul de prezentare a propunerii tehnice	Propunerea tehnică se va întocmi respectând specificațiile tehnice ale fiecărei publicații din Caietul de sarcini:
VI.7. Modul de prezentare a propunerii financiare	Se solicită completarea Formularului de ofertă – <b>anexa 5</b> și a Centralizatorului de preturi – <b>anexa 6</b> .
VI.8. Data pentru care se determină echivalența leu/euro	Solicitat <input type="checkbox"/> <b>Nesolicitat <input checked="" type="checkbox"/></b>
VI.9. Prezentarea ofertei a) adresa la care se depune oferta  b) data limită pentru depunerea ofertei  c) numărul de exemplare  d) mod de prezentare	<p><b>Registratura MDLPL – Str. Apolodor nr.17, Iatura Nord, sector 5, București.</b></p> <p><b>28.08.2007, ora 10:30</b> 1 exemplar original</p> <p>Oferta se va prezenta într-un colet sigilat, marcat cu adresa autorității contractante și cu inscripția « <b>A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE 28.08.2007, ora .11:00</b> ».</p> <p><b>Plicul exterior</b> va conține 1 plic interior (1 original), care va conține în interior câte 3 plicuri sigilate și ștampilate cu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- plicul nr. 1: documente de calificare;</li> <li>- plicul nr. 2: propunere tehnică;</li> <li>- plicul nr. 3: propunere financiară.</li> </ul> <p><b>Scrisoarea de garanție de participare, scrisoarea de înaintare și imputernicirea/delegatia, copia după carte de identitate trebuie să fie atașate plicului/ofertei sigilate.</b></p>

	<p><b>Plicurile interioare trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa ofertantului.</b></p> <p>Documentele trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneală și vor fi semnate pe fiecare pagină de reprezentantul/ reprezentanții autorizat/autorizați să angajeze ofertantul prin contract. În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale.</p> <p><b>Ofertanții au obligația de a numerota și de a semna fiecare pagină a ofertei, precum și de a anexa un opis al documentelor prezentate</b></p> <p>Pe lângă documentele de calificare, cele cuprinse în propunerea tehnică și cea financiară solicitate, în afara plicului exterior se vor prezenta și următoarele documente:</p> <p>a) <u>Scrisoarea de înaintare</u></p> <p>Ofertantul trebuie să prezinte scrisoarea de înaintare în conformitate cu modelul prevăzut în (Formularul din <b>anexa nr. 7</b>).</p> <p>b) <u>Împuternicirea scrisă, copie act de identitate</u></p> <p>din partea ofertantului, pentru persoanele desemnate să participe la activitatea de deschidere a ofertelor.</p> <p>1. Nu se acceptă oferte alternative.</p> <p>2. <u>Lipsa a mai mult de 3 (trei) documente privind situația personală, capacitatea de exercitare a activității profesionale, situația economică și financiară precum și capacitatea tehnică și profesională, solicitate prin documentația de atribuire duce la respingerea ofertei.</u> De asemenea, necompletarea unui document lipsă dintre cele specificate în termen de maxim 72 ore de la momentul solicitării are drept consecință respingerea ofertei ca inacceptabilă, conf. art. 36 pct. b din HG 925/ 2006.</p> <p><b><u>Neprezentarea propunerii tehnice și / sau financiare, are ca efect descalificarea ofertantului.</u></b></p> <p>e) Dacă plicul exterior nu este marcat conform celor de mai sus autoritatea contractantă nu își asumă nici o responsabilitate pentru rătăcirea ofertei.  <u>Modificarea și retragerea ofertei nu este permisă după data și ora limită pentru depunerea ofertelor.</u>  Nu se acceptă depunerea de oferte după data și ora limită de: <b>28.08.2007, ora 10:30</b></p>
VI.10. Deschiderea ofertelor	<p><b>Data: 28.08.2007, ora 11:00</b>, MDLPL, Str. Apolodor nr.17, latura Nord- sala de consiliu, parter.</p> <p>Condiții pentru participanții la sesiunea de deschidere :  Imputernicire scrisă din partea reprezentantului legal al ofertantului și copie act de identitate.</p>

## VII. CRITERII DE ATRIBUIRE

VII.1. Pretul cel mai scăzut	<input checked="" type="checkbox"/>
VII.2. Cea mai avantajoasă ofertă economică	<input type="checkbox"/>



Factor de evaluare	Pondere
1. ....	.....
2. ....	.....
3. ....	.....
4	

### VIII. ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE ACHIZITIE PUBLICA

<b>VIII.1.</b> Ajustarea pretului contractului	DA <input type="checkbox"/> <b>NU</b> <input checked="" type="checkbox"/> (daca DA, se precizeaza situatiile in care se accepta ajustarea pretului si modul concret de ajustare)
<b>VIII.2.</b> Garanția de buna execuție a contractului	<b>DA</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>NU</b> <input type="checkbox"/> 1. Garanție de buna execuție a contractului in quantum de 5 % din valoarea contractului fara TVA 2. Garanția se va constitui prin Scrisoare de garantie bancara conform formular din <b>anexa 9</b>

## SECȚIUNEA II

### CAIET DE SARCINI

#### 1. INTRODUCERE

Capitolul II conține indicații privind regulile de bază care trebuie respectate astfel încât potențialii ofertanți să elaboreze propunerea tehnică corespunzător cu necesitățile autorității contractante.

**2. OBIECTUL CONTRACTULUI:** Contractare servicii de concepție grafică, machetare și tipărire materiale publicitare și de specialitate.

#### **SPECIFICATII TEHNICE – Cerinte obligatorii:**

##### **1. BROȘURĂ – „Bordușani – Oameni, istorie, natură”**

- Total pagini 24 + 4
- **Format închis: 20 cm x 20 cm**
- Interior hârtie 130 gr/mp, policromie integral
- Copertă policromie față/verso, carton mat 250 gr/mp
- Legătorie prin capsare + **biguire** și înfoliat în pachete conținând 40 exemplare
- Există machetă grafică pentru limba română, trebuie machetă în limba engleză
- Termen de livrare: 5 zile lucrătoare din momentul primirii BT-ului grafică și conținut
- Alte specificații: calitatea reproducerilor și a finisărilor ireproșabilă
- **Tiraj 400 exemplare în limba engleză**

##### **2. BROȘURĂ – „Promenade dans l’histoire du Danube. Les differentes temps du paysage a Bordușani”**

- Total pagini 24 +4
- Format A4, policromie integral
- Interior - hârtie 130 gr/mp,
- Coperti – hârtie mediaprint mată 250 gr/mp, plastifiere mată policromie față/verso
- Legătorie prin capsare + **biguire** și înfoliat în pachete conținând 20 exemplare
- Concepție grafică,
- Machetare pentru variantele în limba engleză și franceză
- fotografiile sunt puse la dispoziția prestatorului de către achizitor
- Termen de livrare: **5 zile** lucrătoare din momentul primirii BT-ului pe grafică și conținut
- Alte specificații: calitatea reproducerilor și a finisărilor ireproșabilă
- **Tiraj - 400 exemplare în limba engleză, 400 exemplare în limba franceză**

##### **3. POSTER - „Bordușani”**

- Format 90 cm x 120cm
- Policromie o față,
- Hârtie mediaprint mată 150 gr/mp
- Machetare și concepție grafică

- Înfoliat în pachete conținând 20 exemplare
- Termen de livrare: **3 zile** lucrătoare din momentul primirii BT-ului pe grafică și conținut
- **Tiraj - 100 exemplare**

#### 4. BROȘURĂ – „Patrimoniul Cultural Românesc – situri UNESCO”

- Total pagini: 36 pag + 4
- Format A4, policromie integral
- Interior - hârtie 130 gr/mp policromie integral
- **Hârtie coperti - hârtie mediaprint mată 250 gr/mp, plastifiere mată**
- **Concepție grafică,**
- Machetare pentru versiunile în limba franceză și engleză
- Legătorie prin capsare + biguire și înfoliat în pachete conținând 20 exemplare
- Termen de livrare: **5 zile** lucrătoare din momentul BT
- Alte specificații: calitatea reproducerilor și a finisărilor ireproșabilă
- **Tiraj: 400 exemplare în limba engleză, 400 exemplare în limba franceză**

#### 5. BROȘURĂ – „Evoluția Patrimoniului Rural în România”

- Total pagini: 16 pag + 4
- **Format A5**, policromie integral
- Hârtie interior 130 gr/mp mediaprint mată
- **Hârtie coperti - hârtie mediaprint mată 250 gr/mp, plastifiere mată**
- **Concepție grafică**
- Machetare pentru versiunile în limba franceză și engleză
- Legătorie prin capsare+ **biguire** și înfoliat în pachete conținând 20 exemplare
- Termen de livrare: **5 zile** lucrătoare din momentul BT
- Alte specificații: calitatea reproducerilor și a finisărilor ireproșabilă
- **Tiraj – 400 limba engleză, 400 limba franceză**

#### 6. PLIANT– „Cetatea dacică Tilișca”

- **Format închis: 1 A3 față-verso, împăturit**
- Policromie integral
- Hârtie mediaprint mată 150 gr/mp
- **Biguire**, înfoliat în pachete conținând 20 exemplare
- Termen de livrare: **3 zile** lucrătoare din momentul BT
- Alte specificații: calitatea reproducerilor și a finisărilor ireproșabilă
- **Tiraj – 400 limba engleză, 400 limba franceză**

#### 7. PLIANT – „Rășinari”

- **Format închis: 1 A3 față-verso, împăturit**
- Policromie integral
- Hârtie mediaprint mată 150 gr/mp
- **Biguire**, înfoliat în pachete conținând 20 exemplare
- Termen de livrare: **3 zile** lucrătoare din momentul BT
- Alte specificații: calitatea reproducerilor și a finisărilor ireproșabilă
- **Tiraj - 400 exemplare în limba engleză, 400 exemplare în limba franceză**

#### 8. CARTE – „Ghidul patrimoniului rural din România”

- Total pagini: 172 +4
- Format A5, policromie integral
- Hârtie interior 130 gr/mp mediaprint mată
- Hârtie coperte - **mediaprint mată 250 gr/mp, plastifiere mată**

- Legătură prin broșare, înfoliat în pachete conținând 20 exemplare
- Termen de livrare: **6 zile** lucrătoare din momentul BT
- Alte specificații: calitatea reproducerilor și a finisărilor ireproșabilă
- **Tiraj - 400 limba engleză, 400 limba franceză**

#### 9. CATALOG – „ALZIAR. Catalogul monumentelor istorice”

- Total pagini: 296 + 4
- Format A4, policromie F/V integral,
- **Concepție grafică**
- **Machetare pentru variantele în limba engleză și franceză**
- **Hârtie interior - 130 gr/mp mediaprint mată**
- **Hârtie coperte - mediaprint mată 250 gr/mp, policromie F, plastifiere mată**
- Legătură prin broșare, înfoliat în pachete conținând 20 exemplare
- **Termen de livrare: 10 zile lucrătoare din momentul BT**
- Alte specificații: calitatea reproducerilor și a finisărilor ireproșabilă
- **Tiraj 400 limba engleză, 400 limba franceză**

#### 10. BROȘURĂ – „Convenția Europeană a Peisajului”

- Total pagini: 26 pag+ 4
- **Format A5**, policromie integral
- Hârtie interior 130 gr/mp mediaprint mată
- **Hârtie coperti - hârtie mediaprint mată 250 gr/mp, plastifiere mată**
- **Concepție grafică**
- Legătură prin capsare+ **biguire** și înfoliat în pachete conținând 20 exemplare
- Termen de livrare: **5 zile** lucrătoare din momentul BT
- Alte specificații: calitatea reproducerilor și a finisărilor ireproșabilă
- **Tiraj: 400 exemplare în limba română**

#### Condiții generale:

- machetele finale pentru tipărire vor fi predate beneficiarului pe suport magnetic și vor intra în proprietatea acestuia
- pentru fiecare material în parte se solicită probă de culoare (cromalin, proof digital) – copertă + pagină interior pentru BT
- pentru firmele care nu au sediul în București, BT se va acorda în București iar livrarea produselor se va face la sediul MDLPL sau la o locație ce va fi anunțată în momentul încheierii contractului (Sibiu).

## SECȚIUNEA III FORMULARE

Secțiunea IV conține formularele destinate, pe de o parte, să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc și, pe de altă parte, să permită comisiei de evaluare examinarea și evaluarea rapidă și corectă a tuturor ofertelor depuse.

Fiecare candidat/ofertant care participă, în mod individual sau ca asociat, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestei secțiuni, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate.

OFERTANTUL

**Anexa nr. 1**

\_\_\_\_\_   
(denumirea/numele)

### DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al \_\_\_\_\_,   
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/ sau spălare de bani.

De asemenea, declar că la prezenta procedură nu particip în două sau mai multe asocieri de operatori economici, nu depun candidatură/ofertă individuală și o altă candidatură/ofertă comună, nu depun ofertă individuală, fiind nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de \_\_\_\_\_ .   
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării .....

Operator economic,

\_\_\_\_\_   
(semnatura autorizată)

.....  
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE**  
**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181**

Subsemnatul(a)..... [se insereaza numele operatorului economic-persoana juridică], în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de ..... [ se menționează procedura] pentru achiziția de ..... [se inserează, după caz, denumirea podusului, serviciului sau lucrării și codul CPV], la data de ..... [se inserează data], organizată de ..... [se inserează numele autorității contractante],

declar pe proprie răspundere că:

- a) nu sunt în stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile mele comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;
- b) nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);
- c) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit până la data solicitată.....
- d) nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

*Operator economic,*

.....

(semnatura autorizată )

Operator economic,

\_\_\_\_\_ (denumirea/numele)

**INFORMATII GENERALE**

- 1. Denumirea/numele:
- 2. Codul fiscal:
- 3. Adresa sediului central:
- 4\*. Telefon:  
 Fax:  
 Telex:  
 E-mail:
- 5. Certificatul de inmatriculare/inregistrare \_\_\_\_\_  
 (numarul, data si locul de inmatriculare/inregistrare)
- 6. Obiectul de activitate, pe domenii: \_\_\_\_\_  
 (in conformitate cu prevederile din statutul propriu)
- 7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, daca este cazul:  
 \_\_\_\_\_  
 (adrese complete, telefon/telex/fax, certificate de inmatriculare/inregistrare)
- 8. Principala piata a afacerilor:
- 9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

Anul	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (mii lei)	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (echivalent euro)
1. 2004		
2. 2005		
3. 2006		
Media anuala:		

Operator economic,  
 \_\_\_\_\_  
 (semnatura autorizata)

\* **Atenție!!!** Datele de contact (in special numarul de fax) se vor folosi pentru eventualele clarificări adresate ofertantului de către comisia de evaluare.

OPERATOR ECONOMIC

.....  
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR  
SERVICII PRESTATE ÎN ULTIMII 3 ANI**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al

.....  
(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai

.....  
(denumirea si adresa autoritații contractante) cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de

.....  
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

*Operator economic,*

.....  
(semnatura autorizată )



Nr. Crt.	Obiectul contractului	Codul CPSA /CPV	Denumirea/numele beneficiarului/clientului Adresa	Calitatea prestatorului*)	Prețul total al contractului	Procent îndeplinit de prestator %	Cantitatea (U.M.)	Perioada de derulare**)
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1								
2								
.....								

Operator economic,  
.....  
*(semnatura autorizată)*

\*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat, subcontractant.

\*\*\*) Se va preciza perioada de începere și de finalizare a prestării.

OFERTANTUL

Anexa nr. 5

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

## FORMULAR DE OFERTA

Catre .....  
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului \_\_\_\_\_, ne oferim ca, in conformitate  
(denumirea/numele ofertantului)  
cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa prestam \_\_\_\_\_ ~~pentru suma totala de/la un tarif/la un tarif~~  
**mediu de**  
(denumirea serviciului)

(se elimina optiunile neaplicabile) \_\_\_\_\_ lei, reprezentand  
(suma in litere si in cifre)  
\_\_\_\_\_ euro, la care se adauga taxa pe valoarea adaugata in valoare de  
(suma in litere si in cifre)

\_\_\_\_\_ lei.  
(suma in litere si in cifre)

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa prestam serviciile in graficul de timp anexat.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ zile, respectiv pana la data de \_\_\_\_\_, si  
(durata in litere si cifre) (ziua/luna/anul)  
ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

5. Alaturi de oferta de baza:

depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar "alternativa";

nu depunem oferta alternativa.  
(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

6. Am inteles si consimtim ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare, sa constituim garantia de buna executie in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire.

7. Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, in calitate de \_\_\_\_\_, legal autorizat sa semnez  
(semnatura)  
oferta pentru si in numele \_\_\_\_\_  
(denumirea/numele ofertantului)

CANDIDATUL/ OFERTANTUL .  
..... (denumirea/ numele)

## CENTRALIZATOR DE PREȚURI

Nr. crt.	Denumire serviciu	Tarif Lei	TVA Lei	Valoare totala
0	1	2	3	4
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
	<b>TOTAL</b>		lei:	lei:

Ofertantul,  
.....  
(semnătura autorizată)

OFERTANTUL

Inregistrat la sediul autoritatii contractante

nr. \_\_\_\_\_ / \_\_ . \_\_ . 2007

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

**SCRISOARE DE INAINTARE**

Catre \_\_\_\_\_  
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Ca urmare a invitației dumneavoastră privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului

\_\_\_\_\_  
(denumirea contractului de achiziție publica)

noi \_\_\_\_\_ va transmitem alăturat următoarele:  
(denumirea/numele ofertantului)

1. Coletul sigilat si marcat in mod vizibil, continand, in original si intr-un număr de \_\_\_\_\_ copii:

a) oferta;

b) documentele care insotesc oferta.

Avem speranța ca oferta noastră este corespunzătoare si va satisface cerințele.

Data completării \_\_ . \_\_ . 2007

Cu stima,

Operator economic,

\_\_\_\_\_  
(semnatura autorizata)

BANCA

\_\_\_\_\_  
(denumirea)

**SCRISOARE DE GARANTIE BANCARA**

pentru participare cu oferta la procedura de atribuire a contractului de achizitie publica

Catre \_\_\_\_\_  
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului \_\_\_\_\_,  
(denumirea contractului de achizitie publica)  
noi \_\_\_\_\_, avand sediul inregistrat la \_\_\_\_\_,  
(denumirea bancii) (adresa bancii)  
ne obligam fata de \_\_\_\_\_ sa platim suma de \_\_\_\_\_  
(denumirea autoritatii contractante)  
\_\_\_\_\_, la prima sa cerere scrisa si fara ca aceasta sa aiba  
(in litere si in cifre)

obligatia de a-si motiva cererea respectiva, cu conditia ca in cererea sa autoritatea contractanta sa specifice ca suma ceruta de ea si datorata ei este din cauza existentei uneia sau mai multora dintre situatiile urmatoare:

a) ofertantul \_\_\_\_\_ si-a retras oferta in perioada de valabilitate a acesteia;  
(denumirea/numele)

b) oferta sa fiind stabilita castigatoare, ofertantul \_\_\_\_\_ nu a constituit garantia de buna executie in perioada de valabilitate a ofertei;  
(denumirea/numele)

c) oferta sa fiind stabilita castigatoare, ofertantul \_\_\_\_\_ a refuzat sa semneze contractul de achizitie publica in perioada de valabilitate a ofertei.  
(denumirea/numele)

Prezenta garantie este valabila pana la data de \_\_\_\_\_.

Parafata de Banca \_\_\_\_\_ in ziua \_\_\_\_\_ luna \_\_\_\_\_ anul \_\_\_\_\_

(semnatura autorizata)

BANCA

---

*(denumirea)***SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ DE BUNĂ EXECUȚIE**Către \_\_\_\_\_  
*(denumirea autorității contractante și adresa completă)*Cu privire la contractul de achiziție publică \_\_\_\_\_,  
*(denumirea**contractului)*

încheiat între \_\_\_\_\_, în calitate de contractant, și \_\_\_\_\_, în calitate de achizitor, ne obligăm prin prezenta să plătim în favoarea achizitorului, până la concurența sumei de \_\_\_\_\_ reprezentând \_\_\_\_\_% din valoarea contractului respectiv, orice sumă cerută de acesta la prima sa cerere însoțită de o declarație cu privire la neîndeplinirea obligațiilor ce revin contractantului, astfel cum sunt acestea prevazute în contractul de achiziție publică mai sus menționat. Plata se va face în termenul menționat în cerere, fără nici o altă formalitate suplimentară din partea achizitorului sau a contractantului.

Prezenta garanție este valabilă până la data de \_\_\_\_\_.

În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a garanției sau să modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului băncii, se va obține acordul nostru prealabil; în caz contrar prezenta scrisoare de garanție își pierde valabilitatea.

Parafată de Banca \_\_\_\_\_ în ziua \_\_\_\_\_ luna \_\_\_\_\_ anul \_\_\_\_\_

*(semnătura autorizată)*

## SECȚIUNEA IV

### Contract de prestari servicii

**- MODEL ORIENTATIV -**

#### Preambul

În temeiul OUG nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.337/2006, s-a încheiat prezentul contract de furnizare de produse,

între

..... **denumire autoritate contractanta** adresa sediu  
..... telefon/fax ..... numar de inmatriculare  
..... cod fiscal ..... cont trezorerie  
..... reprezentata prin  
..... (denumirea conducatorului),  
functia.....  
în calitate de **achizitor**, pe de o parte  
**și**

..... **denumire operatorul economic**  
..... adresa sediu .....  
telefon/fax ..... numar de inmatriculare ..... cod fiscal  
..... cont (trezorerie) **ATENȚIE!!! platile se fac doar în conturi deschise la Trezorerie**  
..... reprezentat prin  
..... (denumirea conducatorului)  
functia.....  
în calitate de **prestator**, pe de alta parte.

#### 2. Definitii

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- achizitor și prestator** - partile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- pretul contractului** - pretul platibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- forta majora** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă și enunțativă. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

(se adaugă orice ce alți termeni pe care părțile înțeleg să îi definească pentru contract)

#### 3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

#### Clauze obligatorii

#### 4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Prestatorul se obligă să execute .....denumirea serviciilor, în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2 - Achizitorul se obligă să plătească pretul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

#### 5. Pretul contractului

5.1 Pretul convenit pentru îndeplinirea contractului, platibil prestatorului de către achizitor, conform graficului de plăți, este de ..... lei, sau după caz ..... euro, la care se adaugă ..... TVA.

## **6. Durata contractului**

6.1 – Durata prezentului contract este de ..... luni, incepand de la data de .....  
( se inscrie perioada si data)

6.2. Prezentul contract inceteaza sa produca efecte la data de ....  
( se inscrie data la care inceteaza contractul)

## **7. Executarea contractului**

7.1 – Executarea contractului incepe la data de .....  
(se precizeaza data la care intra in efectivitate contractul)

## **8. Documentele contractului**

8.1 - Documentele contractului sunt:  
(Se enumera documentele pe care partile le inteleg ca fiind ale contractului)

## **9. Obligatiile principale ale prestatorului**

9.1- Prestatorul se obliga sa presteze serviciile la standardele si sau performantele prezentate in propunerea tehnica, anexa la contract.

9.2. Prestatorul se obliga sa presteze serviciile in conformitate cu graficul de prestare prezentat in propunerea tehnica.

9.3 - Prestatorul se obliga sa despagubeasca achizitorul impotriva oricaror:

- i) reclamatii si actiuni in justitie, ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete, nume, marci inregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalatiile sau utilajele folosite pentru sau in legatura cu produsele achizitionate, si
- ii) daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente, cu exceptia situatiei in care o astfel de incalcare rezulta din respectarea caietului de sarcini intocmit de catre achizitor.

## **10. Obligatiile principale ale achizitorului**

10.1 - Achizitorul se obliga sa receptioneze, potrivit clauzei 13, serviciile prestate in termenul convenit.

10.2 – Achizitorul se obliga sa plateasca pretul catre prestator in termenul convenit de la emiterea facturii de catre acesta. Platile in valuta se vor efectua prin respectarea prevederilor legale.

(se precizeaza termenul de plata de la emiterea facturii si, dupa caz, graficul de plata)

10.3 - Daca achizitorul nu onoreaza facturile in termen de 14 zile de la expirarea perioadei prevazute convenite, furnizorului are dreptul de a sista prestarea serviciilor si de a beneficia de reactualizarea sumei de plata la nivelul corespunzator zilei de efectuare a platii. Imediat ce achizitorul onoreaza factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor in cel mai scurt timp posibil.

## **11. Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor**

11.1 - In cazul in care, din vina sa exclusiva, prestatorul nu reuseste sa-si execute obligatiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din pretul contractului, ca majorari de intarziere, o suma echivalenta cu o cota procentuala din pretul contractului.

(se precizeaza cota procentuala pentru fiecare zi/saptamana de intarziere, pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor)

11.2 - In cazul in care achizitorul nu onoreaza facturile in termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligatia de a plati, ca majorari de intarziere, o suma echivalenta cu o cota procentuala din plata neefectuata.

(se precizeaza aceiasi cota procentuala, prevazuta pentru clauza 11.1, pentru fiecare zi/saptamana de intarziere, pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor)

11.3 - Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una dintre parti, in mod culpabil si repetat, da dreptul partii lezate de a considera contractul de drept reziliat si de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 - Achizitorul isi rezerva dreptul de a renunta oricand la contract, printr-o notificare scrisa adresata furnizorului, fara nici o compensatie, daca acesta din urma da faliment, cu conditia ca aceasta anulare sa nu prejudicieze sau sa afecteze dreptul la actiune sau despagubire pentru furnizor. In acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract îndeplinita pâna la data denuntarii unilaterale a contractului.

## **Clauze specifice**

### **13. Alte responsabilitati ale prestatorului**

13.1 - (1) Prestatorul are obligatia de a executa serviciile prevazute in contract cu profesionalismul si promptitudinea convenite angajamentului asumat si in conformitate cu propunerea sa tehnica.



(2) Prestatorul se obliga sa supravegheze prestarea serviciilor, sa asigure resursele umane, materialele, instalatiile, echipamentele si orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitiva cerute de si pentru contract, in masura in care necesitatea asigurarii acestora este prevazuta in contract sau se poate deduce in mod rezonabil din contract.

13.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru executia serviciilor in conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodata, este raspunzator atat de siguranta tuturor operatiunilor si metodelor de prestare utilizate, cat si de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului. *(se precizeaza anexa ce contine graficul de prestare)*

#### **14. Alte responsabilitati ale achizitorului**

14.1 - Achizitorul se obliga sa puna la dispozitia prestatorului orice facilitati si/sau informatii pe care acesta le-a cerut in propunerea tehnica si pe care le considera necesare indeplinirii contractului.

#### **15. Receptie si verificari**

15.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnica si din caietul de sarcini.

15.2 - Verificarile vor fi efectuate in conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligatia de a notifica, in scris, prestatorului, identitatea reprezentantilor sai imputerniciti pentru acest scop. *(se precizeaza anexa care contine modul de verificare si receptie a serviciilor)*

#### **16. Incepere, finalizare, intarzieri, sistare**

16.1 - (1) Prestatorul are obligatia de a incepe prestarea serviciilor in timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de incepere a contractului.

*(se precizeaza data maxima de emitere a ordinului de incepere a contractului)*

(2) In cazul in care prestatorul sufera intarzieri si/sau suporta costuri suplimentare, datorate in exclusivitate achizitorului partile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, si

b) totalul cheltuielilor aferente, daca este cazul, care se vor adauga la pretul contractului.

16.2 - (1) Serviciile prestate in baza contractului sau, daca este cazul, oricare faza a acestora prevazuta a fi terminata intr-un perioada stabilita in graficul de prestare, trebuie finalizate in termenul convenit de parti, termen care se calculeaza de la data inceperii prestarii serviciilor.

(2) In cazul in care:

i) orice motive de intarziere, ce nu se datoreaza prestatorului, sau

ii) alte circumstante neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decat prin incalcarea contractului de catre prestator,

indreptatesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricarei faze a acestora, atunci partile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare si vor semna un act additional.

16.3 - Daca pe parcursul indeplinirii contractului, prestatorul nu respecta graficul de prestare, acesta are obligatia de a notifica acest lucru, in timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate in graficul de prestare se face cu acordul partilor, prin act additional.

16.4 - In afara cazului in care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de executie, orice intarziere in indeplinirea contractului da dreptul achizitorului de a solicita penalitati prestatorului.

#### **17. Amendamente**

17.1 - Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act additional, numai in cazul aparitiei unor circumstante care lezeaza interesele comerciale legitime ale acestora si care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului.

#### **18. Cesiunea**

18.1 - Prestatorul are obligatia de a nu transfera total sau partial obligatiile sale asumate prin contract, fara sa obtina, in prealabil, acordul scris al achizitorului.

18.2 - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garantia sau orice alte obligatii asumate prin contract.

#### **19. Forta majora**

19.1 - Forta majora este constatata de o autoritate competenta.

19.2 - Forta majora constatata si dovedita exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza.

19.3 - Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.

19.4 - Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.

19.5 - Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna din parti sa poata pretinde celeilalte daune-interese.

#### **20. Solutionarea litigiilor**

20.1 - Achizitorul si prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului.

20.2 - Daca, dupa 15 de zile de la inceperea acestor tratative neoficiale, achizitorul si prestatorul nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate solicita ca disputa sa se solutioneze, fie prin arbitraj la Camera de Comert si Industrie a Romaniei, fie de catre instantele judecatoresti din Romania.  
(se precizeaza modalitatea de solutionare a litigiilor)

#### **21. Limba care guverneaza contractul**

21.1 - Limba care guverneaza contractul este limba romana.

#### **22. Comunicari**

22.1 - (1) Orice comunicare intre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris.

(2) Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii cat si in momentul primirii.

22.2 - Comunicarile intre parti se pot face si prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii.

#### **23. Legea aplicabila contractului**

23.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

Partile au inteles sa incheie azi ..... prezentul contract in doua exemplare, cate unul pentru fiecare parte.

**ACHIZITOR**

**PRESTATOR**