



Proiect finanțat de
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL
DEZVOLTĂRII, LUCRĂRILOR PUBLICE
ȘI LOCUINTELOR



Instrumente Structurale
2007-2013



Oportunități de finanțare pentru organizațiile neguvernamentale

Regio 
PROGRAMUL OPERAȚIONAL REGIONAL

Inițiativă locală. Dezvoltare regională.

www.inforegio.ro



Conținutul acestei publicații are rol strict informativ. Pentru elaborarea cererilor de finanțare vă rugăm să consultați Ghidurile solicitantului, disponibile pe Internet la www.inforegio.ro

Cuprins

Programul Operațional Regional.....	2
Ce finanțează POR?.....	3
Cine poate solicita finanțare prin POR?.....	4
Care sunt organismele implicate în implementarea POR?.....	4
Care sunt domeniile pentru care organizațiile neguvernamentale pot solicita finanțare?.....	5
Cum pregătesc un proiect de calitate?.....	9
De ce sunt importante parteneriatele?.....	12
Elaborarea și depunerea proiectelor.....	13
Evaluarea proiectelor.....	16
Implementarea proiectelor.....	17
Instituții și link-uri utile.....	19





Programul Operațional Regional

Programul Operațional Regional (POR) este unul dintre programele finanțate din fonduri structurale, care va contribui, alături de alte programe cu finanțare europeană, la dezvoltarea teritorială echilibrată a României, în următorii ani.

Cu un buget de peste 4,4 miliarde de euro pentru perioada 2007-2013, programul, intitulat mai simplu Regio, reprezintă aproximativ o cincime din bugetul alocat României. 84% din bugetul programului provine din fonduri europene (Fondul European de Dezvoltare Regională FEDR), iar restul din fonduri românești publice (14%) și private (2%).

Regio sprijină inițiativele de dezvoltare economică, socială, echilibrată teritorial și durabilă în toate zonele țării, prin concentrarea asupra polilor urbani de creștere, îmbunătățirea infrastructurii și a mediului de afaceri, care susțin creșterea economică. În acest fel, POR urmărește transformarea regiunilor României în locuri mai atrăgătoare, atât pentru cei care locuiesc, lucrează și studiază acolo, cât și pentru investitori și vizitatori.

Spre deosebire de celelalte programe, Regio a fost elaborat pe baza unei abordări „de jos în sus”, în sensul că a pornit de la identificarea nevoilor și a potențialului de dezvoltare existente la nivel local și regional. De aceea, POR este, poate, programul cel mai apropiat de nevoile și posibilitățile de dezvoltare ale comunităților regionale și locale.

În afara Programului Operațional Regional, România beneficiază de finanțare din fonduri europene și prin intermediul altor programe, prezentate în graficul alăturat.

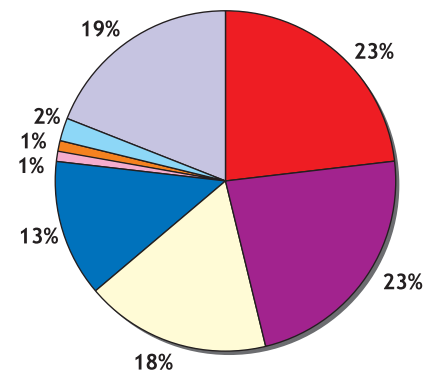
Pentru implementarea acestor programe operaționale, România va primi, în perioada 2007-2013, 19,667 miliarde de euro din fondurile structurale ale UE.

Programele urmăresc în principal atingerea a două obiective ale politicii regionale a Uniunii Europene:

- **Convergența** - care vizează reducerea dezechilibrelor de dezvoltare economică și socială între regiunile Uniunii Europene - obiectiv pentru care au fost alocate 98 de procente din suma totală acordată României prin fondurile structurale;
- **Cooperarea teritorială europeană** care încurajează cooperarea între diferite regiuni, pentru găsierea unor soluții comune la probleme comune de dezvoltare, îndeosebi în regiunile de graniță.

Aceste programe operaționale pot da un impuls dezvoltării României doar în condițiile elaborării cu maximă responsabilitate a unor proiecte viabile, cu impact pe termen lung și care să răspundă nevoilor de dezvoltare regională și locală.

Distribuția fondurilor structurale pe programe operaționale în România (2007-2013)



- 1. PO Transport
- 2. PO Mediu
- 3. PO Regional
- 4. PO Dezvoltarea Resurselor Umane
- 5. PO Creșterea Competitivității Economice
- 6. PO Dezvoltarea Capacității Administrative
- 7. PO Asistența Tehnică
- 8-13. PO Cooperare Teritorială

Ce finanțează POR?

Programul Operațional Regional se implementează prin intermediul a șase axe prioritare. Fiecare axă prioritară este divizată în „domenii majore de intervenție” și are alocat un buget.

În concordanță cu obiectivul său strategic, diminuarea disparităților de dezvoltare dintre regiunile țării, POR acordă prioritate zonelor mai slab dezvoltate, fiind singurul program care realizează o alocare financiară diferențiată pe regiuni, în funcție de gradul de dezvoltare al acestora.

În acest sens, regiunile cu un nivel mai scăzut al Produsului Intern Brut (PIB) pe cap de locuitor vor beneficia de fonduri mai mari, față de regiunile mai prospere ale României.

Axa Prioritară 1: Sprijinirea dezvoltării durabile a orașelor poli urbane de creștere (30% din bugetul POR).

Domeniile majore de intervenție:

1.1 Planuri integrate de dezvoltare urbană.

Axa Prioritară 2: Îmbunătățirea infrastructurii de transport regionale și locale (20,35% din bugetul POR).

Domeniile majore de intervenție:

2.1 Reabilitarea și modernizarea rețelei de drumuri județene, străzi urbane, inclusiv construcția și reabilitarea șoselelor de centură.

Axa Prioritară 3: Îmbunătățirea infrastructurii sociale (15% din bugetul POR).

Domeniile majore de intervenție:

3.1 Reabilitarea, modernizarea și echiparea infrastructurii serviciilor de sănătate;
3.2 Reabilitarea, modernizarea, dezvoltarea și echiparea infrastructurii serviciilor sociale;
3.3 Îmbunătățirea dotării cu echipamente a bazelor operaționale de intervenție în situații de urgență;
3.4 Reabilitarea, modernizarea, dezvoltarea și echiparea infrastructurii educaționale preuniversitare, universitare și a infrastructurii pentru formare profesională continuă.

Fonduri publice (FEDR, bugetul de stat și bugete locale) alocate regiunilor de dezvoltare (milioane de euro)



Axa Prioritară 4: Consolidarea mediului de afaceri regional și local (17% din bugetul POR).

Domeniile majore de intervenție:

4.1 Dezvoltarea durabilă a structurilor de sprijinire a afacerilor de importanță regională și locală;
4.2 Reabilitarea siturilor industriale poluate și neutilizate și pregătirea pentru noi activități;
4.3 Sprijinirea dezvoltării microîntreprinderilor.

Axa Prioritară 5: Dezvoltarea durabilă și promovarea turismului (15% din bugetul POR).

Domeniile majore de intervenție:

5.1 Restaurarea și valorificarea durabilă a patrimoniului cultural, precum și crearea/modernizarea infrastructurilor conexe;
5.2 Crearea, dezvoltarea și modernizarea infrastructurii de turism pentru valorificarea resurselor naturale și creșterea calității serviciilor turistice;
5.3 Promovarea potențialului turistic și crearea infrastructurii necesare în scopul creșterii atractivității României ca destinație turistică.

Axa Prioritară 6: Asistență tehnică (2,65% din buget).

Domeniile majore de intervenție:

6.1 Sprijinirea implementării, managementului și evaluării Programului Operațional Regional;
6.2 Sprijinirea activităților de publicitate și informare privind Programul Operațional Regional.





Cine poate solicita finanțare prin POR?

Autoritățile administrației publice locale din mediul urban și ale administrației centrale;

Parteneriatele între:

- Autoritățile administrației publice locale,
- Autoritățile administrației publice locale și centrale,
- Autoritățile administrației publice locale și/sau centrale și unitățile de cult,
- Autoritățile administrației publice locale și furnizorii de servicii sociale de drept public sau privat, acreditați (ONG-uri și unități de cult);

Asociațiile de Dezvoltare Intercomunitară, constituite conform prevederilor Legii nr. 215/2001, cu modificările și completările ulterioare;

Furnizorii de servicii sociale acreditați în condițiile legii;

Universitățile de stat;

Instituțiile publice furnizoare de servicii de formare profesională continuă;

Societățile comerciale, inclusiv societățile comerciale administrator, definite conform Ordonanței 65/2001, cu modificările ulterioare;

Camerele de comerț;

Microîntreprinderile în domeniul producției și/sau serviciilor și/sau construcțiilor care propun proiecte în mediul urban;

Unitățile de cult care sunt organizate ca persoane juridice de utilitate publică;

Organizațiile neguvernamentale;

IMM-urile din domeniul turismului.

Care sunt organismele implicate în implementarea programului?

Autoritatea de Management pentru POR a fost constituită în cadrul Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Locuințelor și are responsabilitatea de a gestiona și implementa acest program, la nivel național, conform reglementărilor europene.

Organismele Intermediare (OI) sunt responsabile cu implementarea POR la nivel regional. În fiecare dintre cele opt Agenții pentru Dezvoltare Regională există câte un astfel de organism. Dacă doriți să depuneți o cerere de finanțare, Organismul Intermediar pentru POR din cadrul ADR vă va sprijini cu clarificări în dezvoltarea propunerii de proiect, vă va anunța dacă ați obținut sau nu finanțare și va supraveghea implementarea proiectului. În cadrul Ministerului Întreprinderilor Mici și Mijlocii, Comerțului, Turismului și Profesiilor Liberale funcționează organismul intermediar pentru domeniul de intervenție POR „Promovarea potențialului turistic și crearea infrastructurii necesare, în scopul creșterii atractivității României ca destinație turistică.”

Comitetele Regionale de Evaluare Strategică și Corelare au rol în selecția proiectelor. În fiecare dintre cele opt regiuni de dezvoltare este înființat un astfel de comitet. Ele verifică în ce măsură proiectele propuse spre finanțare sunt relevante pentru regiunea respectivă, se încadrează în setul de priorități stabilite prin Planul de Dezvoltare Regională și pot contribui la dezvoltarea durabilă a zonei.

Comitetul de Monitorizare a POR verifică dacă fondurile au fost utilizate eficient. Comitetul aprobă criteriile de selecție a proiectelor finanțate prin Regio, analizează stadiul implementării și modul de realizare a indicatorilor și decide măsuri corective, inclusiv realocări de fonduri între axele prioritare.

Autoritatea de Certificare și Plată, din cadrul Ministerului Economiei și Finanțelor, certifică declarațiile de cheltuieli și cererile de plată înainte ca acestea să fie trimise Comisiei Europene și primește plățile făcute de către Comisie pentru Regio.

Unitatea de plată din cadrul Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Locuințelor face plățile către beneficiari.

Autoritatea de Audit pentru toate programele operaționale este un organism asociat de pe lângă Curtea de Conturi a României. Autoritatea de Audit este independentă din punct de vedere operațional de Autoritățile de Management, precum și de Autoritatea de Certificare și Plată.



Care sunt domeniile pentru care organizațiile neguvernamentale* pot solicita finanțare ?

* În această categorie sunt incluse ONG-urile furnizori de servicii sociale și unitățile de cult, definite conform legii.

Domeniul 3.2

Reabilitarea, modernizarea, dezvoltarea și echiparea infrastructurii serviciilor sociale

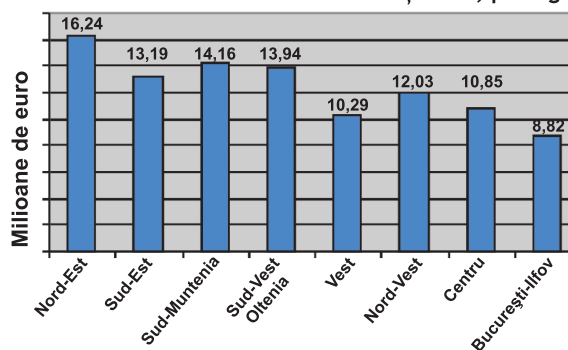
Prin acest domeniu major de intervenție, POR urmărește implementarea unor proiecte privind:

- Reabilitarea, modernizarea, dezvoltarea și echiparea clădirilor centrelor sociale multifuncționale;
- Reabilitarea, modernizarea și echiparea clădirilor în care funcționează centre sociale rezidențiale.

Centrele sociale cu destinație multifuncțională acoperă o gamă variată de servicii, cu scopul de a ajuta persoanele în dificultate, începând cu acceptarea lor în centru, până la rezolvarea problemelor cu care acestea se confruntă temporar, inclusiv prin organizarea unor ateliere de lucru pentru dezvoltarea deprinderilor de viață independente și a competențelor profesionale. Centrele rezidențiale asigură servicii de cazare de lungă durată și un cadru adecvat de găzduire și îngrijire a persoanelor aflate în dificultate.

Funcționarea sistemului de servicii sociale trebuie adaptată permanent la nevoile în evoluție ale diferitelor categorii vulnerabile de populație.

Fonduri alocate domeniului de intervenție 3.2, pe regiuni





Valoarea totală a proiectului

Minimum 350.000 RON și maximum 3.500.000 RON (echivalentul a aproximativ 100.000 - 1.000.000 euro). Valoarea totală a proiectului reprezintă suma cheltuielilor eligibile și neeligibile, inclusiv a TVA aferentă.

Contribuția minimă a solicitantului

2% din valoarea cheltuielilor eligibile.

Orice cheltuială neeligibilă precum și orice cheltuială suplimentară (conexă) ce va apărea în timpul implementării proiectului va fi suportată de către solicitant/ beneficiar. În cadrul POR, contribuția în natură nu este eligibilă.

Activități eligibile (finanțabile)

- Reabilitarea/modernizarea și extinderea centrelor sociale existente;
- Reabilitarea/ modernizarea/ extinderea clădirilor, pentru înființarea de noi centre sociale;
- Reabilitarea/modernizarea utilităților generale și specifice ale centrelor sociale;
- Crearea/modernizarea facilităților de acces pentru persoanele cu dizabilități;
- Amenajarea unor ateliere de lucru în cadrul centrelor sociale;
- Dotarea cu echipamente adaptate nevoilor beneficiarilor de servicii oferite de centrele sociale (inclusiv echipamente pentru persoane cu dizabilități).

Solicitanți eligibili

- Autoritățile administrației publice locale prin furnizorii de servicii de asistență socială din subordine;
- Autoritățile administrației publice locale în parteneriat cu furnizorii de servicii sociale de drept public sau privat, acreditați conform legii;
- Furnizorii de servicii sociale, acreditați conform legii;
- Unitățile de cult acreditate ca furnizori de servicii sociale.

Domeniul 5.1

Restaurarea și valorificarea durabilă a patrimoniului cultural, precum și crearea/modernizarea infrastructurilor conexe

România are un patrimoniu bogat, în care nu a investit suficient și pe care nu l-a promovat la adevărata lui valoare: biserici și mănăstiri, inclusiv bisericile fortificate din Transilvania, cetăți, muzee, monumente istorice și de artă. Restaurarea acestora este vitală, nu numai pentru a salva de la distrugere o parte importantă a culturii noastre, ci și pentru a valorifica acest tezaur în scop economic. O biserică veche renovată și promovată ar putea deveni un punct de atracție turistică ce poate conduce, în timp, la dezvoltarea întregii zone.



Valoarea totală a proiectului

Minimum 1.700.000 RON și maximum 85.000.000 RON (echivalentul aproximativ a 500.000 - 25.000.000 euro).

Contribuția minimă a solicitantului

2% pentru autoritățile administrației publice locale și unitățile de cult; 15% pentru autoritățile administrației publice centrale.

Activități eligibile (finanțabile)

- Restaurarea, consolidarea, protecția și conservarea clădirilor de patrimoniu, a picturilor interioare, a frescelor și picturilor murale exterioare;
- Refacerea/amenajarea căilor de acces (pietonale și carosabile) către obiectivele reabilite, în interiorul zonei de protecție a acestora;
- Lucrări și dotări pentru asigurarea iluminatului interior și exterior, a iluminatului de siguranță, precum și a celui decorativ;
- Restaurarea și remodelarea plasticii fațadelor;
- Amenajări peisagistice pentru punerea în evidență a obiectivului turistic de patrimoniu reabilitat;
- Dotări interioare (instalații, echipamente și dotări pentru asigurarea condițiilor de climatizare, siguranță la foc, antiefracție);
- Dotări pentru expunerea și protecția patrimoniului cultural mobil și imobil;
- Amenajarea zonelor de protecție prin delimitarea și împrejmuirea obiectivelor de patrimoniu;
- Modernizarea utilităților aferente obiectivului turistic de patrimoniu (energie electrică, alimentare cu apă, canalizare);
- Construcția utilităților anexe (parcări, grupuri sanitare, reclame și indicatoare);
- Amenajarea / marcarea de trasee turistice / itinerarii culturale la obiectivele turistice de patrimoniu reabilite;
- Construcția / reabilitarea / amenajarea căii de acces către obiectivul turistic de patrimoniu reabilitat.

Solicitanți eligibili

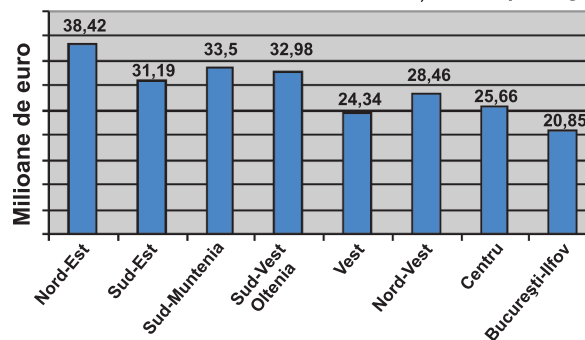
- Autoritățile administrației publice locale și centrale;
- Parteneriatele între:
 - autoritățile administrației publice locale,
 - autoritățile administrației publice locale și centrale,
 - autoritățile administrației publice locale și/sau centrale și unități de cult
- Organizațiile neguvernamentale;
- Unitățile de cult, organizate ca persoane juridice de utilitate publică.

Multe dintre obiectivele de patrimoniu sunt necunoscute chiar și românilor, din cauza lipsei unei oferte turistice atrăgătoare și a serviciilor precare.

Obiectivul cu potențial turistic propus pentru finanțare trebuie să fie înscris pe lista patrimoniului cultural mondial, a patrimoniului cultural național sau a patrimoniului cultural local din mediul urban.

Pentru a primi finanțare, obiectivul de patrimoniu trebuie să fie inclus total sau parțial în circuitul public.

Fonduri alocate domeniului de intervenție 5.1, pe regiuni





Domeniul 5.3

Promovarea potențialului turistic și crearea infrastructurii necesare, în scopul creșterii atractivității României ca destinație turistică

România are un potențial turistic de o mare diversitate, armonios și simetric repartizat în teritoriu, care până acum nu a fost promovat suficient. În cadrul acestui domeniu major de intervenție, sunt finanțate **trei operațiuni**:

1) Crearea unei imagini pozitive a României, ca destinație turistică, prin definirea și promovarea brandului turistic național. Singura instituție care poate solicita finanțare în cadrul acestei operațiuni este Ministerul pentru Întreprinderi Mici și Mijlocii, Comerț, Turism și Profesii Liberale (MIMMCTPL), prin direcția de specialitate. Aceasta va trebui să asigure o contribuție de 15% din totalul cheltuielilor eligibile ale proiectelor.

2) Dezvoltarea și consolidarea turismului intern prin sprijinirea promovării produselor specifice și a activităților de marketing specifice;

3) Crearea și dotarea Centrelor Naționale de Informare și Promovare Turistică (CNIPT).

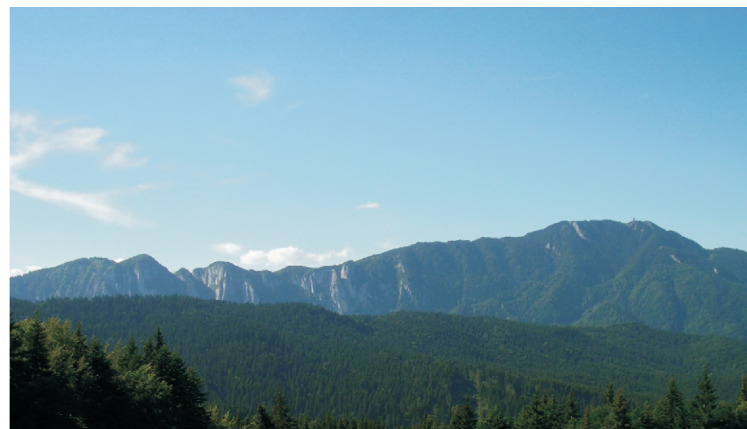
Organizațiile neguvernamentale sunt eligibile să depună proiecte în cadrul Operațiunii 2 - Dezvoltarea și consolidarea turismului intern prin sprijinirea promovării produselor specifice și a activităților de marketing specifice.

Valoarea totală a proiectului

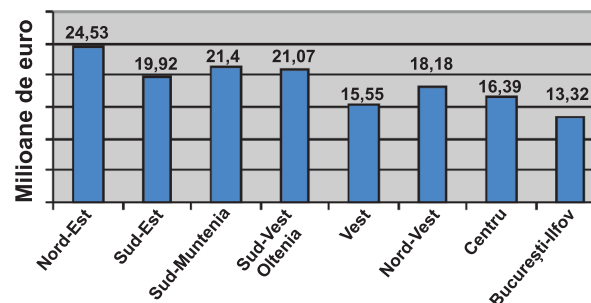
Minimum 170.000 - maximum 850.000 RON
(echivalentul a aproximativ 50.000 - 250.000 euro).

Contribuția minimă a solicitantului

2% din valoarea cheltuielilor eligibile.



Fonduri alocate domeniului de intervenție 5.3, pe regiuni



Activități eligibile (finanțabile)

- Promovarea produselor turistice cu specific național / regional / local;
- Activități specifice de marketing.

Solicitanți eligibili

- Autoritățile administrației publice locale;
- ONG-urile care desfășoară, conform statutului, activități în domeniul promovării turismului;
- Parteneriatele între autorități ale administrației publice locale și ONG-uri.

Cum pregătesc un proiect de calitate?

În cazul fondurilor structurale, fiecare proiect este evaluat atât din punct de vedere tehnic și financiar, cât și din punct de vedere strategic. Dacă până acum puteau primi finanțare inițiative disparate, necorelate, începând cu 2007, posibilitatea acordării de fonduri pentru proiecte fără o valoare strategică clară va scădea considerabil. Comitetele Regionale de Evaluare Strategică și Corelare vor analiza modul în care fiecare proiect contribuie la îndeplinirea obiectivelor strategiei de dezvoltare a regiunii respective și dacă este complementar inițiativelor derulate prin alte programe operaționale.

Pașii pentru pregătirea unui proiect de calitate:

1. Identificați nevoile localității în domeniile pentru care organizațiile neguvernamentale sunt eligibile ca beneficiari, respectiv servicii sociale, reabilitarea patrimoniului cultural și promovarea turismului:



Servicii sociale. Toate regiunile României au nevoie de o gamă largă de servicii pentru diferite categorii de persoane aflate în situații speciale: oameni bătrâni și singuri, copii care cerșesc, femei agresate, copii rromi care renunță la școală, persoane bolnave de Alzheimer, copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate, tineri care părăsesc centrele de plasament.

Prestarea acestor servicii este îngreunată de infrastructura neadecvată: clădiri insalubre folosite ca adăpost pentru oamenii străzii, centre sociale deteriorate sau total depășite din punct de vedere al echipamentelor folosite, lipsa căilor de acces pentru persoanele cu dizabilități în spații publice precum: teatre, muzee, cinematografe, mijloace de transport în comun, instituții publice.

În domeniul restaurării și valorificării patrimoniului cultural sunt necesare lucrări de consolidare și reabilitare a unor clădiri de patrimoniu - muzee, teatre etc. care să facă posibilă conservarea patrimoniului cultural și, în același timp, valorificarea acestuia din punct de vedere turistic.

2. Stabiliți care dintre nevoi pot fi finanțate prin POR. Nevoile identificate trebuie să fie cuprinse în planul de dezvoltare al regiunii, pentru a putea primi finanțare prin Programul Operațional Regional. Verificați în care dintre domeniile majore de intervenție ale Programului Operațional Regional 2007-2013 se poate încadra proiectul dumneavoastră.

3. Ierarhizați-le. În funcție de specificul organizației, veți putea stabili ce este prioritar atât pentru grupul-țintă ale cărui nevoi încercați să le rezolvați, cât și pentru localitate, ca de exemplu: modernizarea unui centru social pentru copiii aflați în plasament, înființarea unui centru nou, unde pot primi consiliere și sprijin copiii ai căror părinți sunt la muncă în străinătate etc.





4. Corelați proiectele propuse. Investițiile pe care le propuneți trebuie să vină în sprijinul celor inițiate de autoritățile locale și de alți furnizori de servicii sociale. Aflați ce planuri are administrația locală în ceea ce privește dezvoltarea serviciilor sociale, pentru a nu vă suprapune proiectelor acesteia. În loc să propuneți lucruri similare, care ar irosi resursele financiare, ar fi mai bine să veniți cu un proiect care duce mai departe o inițiativă a administrației locale sau o completează. În plus, trebuie să fiți atenți în elaborarea propunerii, pentru că achiziționarea de echipamente performante pentru un centru vechi s-ar putea să nu fie cea mai bună modalitate de a cheltui banii, dacă respectiva clădire necesită în primul rând reabilitare.

5. Stabiliți parteneriate. Organizația dumneavoastră nu poate face prea multe lucruri singură, oricât ar încerca. Este esențială implicarea altor entități, în principal a autorităților locale, care în cadrul acestui domeniu pot depune, la rândul lor, proiecte. Nu țineți secret planul dumneavoastră, dimpotrivă, consultându-vă cu primăria sau cu consiliul local, ați putea ajunge la elaborarea, în parteneriat, a unui proiect mult mai solid.

În acest fel, toată lumea are de câștigat: organizația dumneavoastră, pentru că participă la un proiect de anvergură, împărțind atât costurile cât și munca propriuzisă cu factorii decizionali din localitate, autoritatea locală, pentru că beneficiază de expertiza dumneavoastră și de asocierea cu un furnizor de servicii care este mult mai aproape de nevoile grupului-țintă și, bineînțeles, grupul-țintă, pentru că va primi servicii de calitate. Dacă doriți reabilitarea unui centru social care funcționează într-o clădire a primăriei, va trebui în mod obligatoriu să implicați autoritățile locale.

6. Consultarea cu alte entități. În cazul domeniului de intervenție privind reabilitarea infrastructurii pentru servicii sociale, un rol important îl are și consultarea cu alte instituții, cum ar fi școlile (în cazul serviciilor

acordate copiilor) sau mediul de afaceri (în cazul sprijinirii tinerilor care părăsesc instituțiile de plasament în găsirea unui loc de muncă).

În mod similar, o unitate de cult care dorește să reabiliteze un obiectiv de patrimoniu trebuie să afle ce planuri are administrația locală în ceea ce privește dezvoltarea turismului în zonă, dacă sunt prevăzute lucrări de modernizare a infrastructurii de transport sau proiecte de promovare a turismului, pentru ca reabilitarea clădirii să nu rămână o investiție izolată.

7. Definiți obiective precise și ușor măsurabile. Obiectivele unui proiect trebuie să fie specifice, măsurabile, realizabile, relevante și integrate într-un anumit interval de timp (de reținut acronimul SMART: Specific, Measurable, Achievable, Relevant, Timebound). În caz contrar, este foarte greu de stabilit la final dacă obiectivele respective au fost atinse.

8. Elaborați un plan și un calendar viabil de realizare a proiectului. Elaborarea unui plan realist vă va ajuta mai târziu, în implementarea proiectului. Un plan bine



realizat, care dispune de toate studiile necesare, care ia în calcul perioadele reale de derulare a activităților, care dispune de expertiză, de sprijin partenerial, va avea șanse să devină un proiect de succes. Pentru aceasta, trebuie să luați în calcul absolut toate aspectele: realizarea proiectului tehnic, pe baza studiilor de fezabilitate, analiza impactului de mediu, obținerea avizelor, licitațiile pentru lucrări și achiziții, plățile către furnizori, fiecare dintre ele implicând nu doar efort și timp, ci și cheltuieli pe care le veți suporta inițial din fonduri proprii.

9. Asigurați resursele umane pentru realizarea acestor proiecte. Oricât de multă dorință de schimbare ați avea, nu puteți realiza proiecte de anvergură decât asigurând specialiști care să urmărească proiectul de la elaborare la finalizare. Angajați specialiști care să se ocupe de diferitele faze sau aspecte ale proiectului. Din acest nucleu pot face parte persoane cu pregătire în diferite domenii: asistenți sociali, specialiști în construcții, urbanism, contabilitate etc. Fără resurse umane bine pregătite și cu sarcini precise în elaborarea și implementarea proiectelor, nu pot fi obținute rezultatele dorite.

10. Identificați și asigurați resursele financiare necesare implementării proiectului. Pregătiți din timp modalitățile de cofinanțare. Chiar dacă organizația dumneavoastră nu va contribui decât cu câteva procente din totalul bugetului proiectului, trebuie să știți că în primele luni de implementare va trebui să suportați toate cheltuielile, urmând ca ulterior să solicitați rambursarea lor.

Nu toate cheltuielile unui proiect pot fi rambursate. Există cheltuieli eligibile (care pot fi acoperite de program) și cheltuieli neeligibile (care trebuie suportate din bugetul solicitantului). De aceea, este bine ca organizația dumneavoastră să estimeze realist aceste cheltuieli. În prezent, multe dintre băncile din România acordă credite pentru proiecte cofinanțate din fonduri europene.



Informați-vă!

Aflați cât mai multe despre posibilitățile de finanțare, nu doar prin POR, ci și prin alte programe operaționale sau alte surse de finanțare. Trebuie să știți care sunt condițiile de eligibilitate a proiectelor, a cheltuielilor, cum funcționează întregul sistem, care sunt normele privind achizițiile publice pentru a preveni sincopele în derularea proiectului. Trebuie să cunoașteți „temele orizontale” ale programului, adică acele cerințe pe care toate proiectele, indiferent de natura lor, trebuie să le urmărească. Aceste teme orizontale sunt: dezvoltarea durabilă, egalitatea de șanse, inovația și societatea informațională.

Atenție!

Elaborați proiecte care rezolvă nevoi reale ale comunității! Nu depuneți un proiect doar pentru că ați auzit că sunt finanțate inițiative de acel gen. Ideile de proiecte nu trebuie să vină după ce citiți Ghidul solicitantului, ci din realitatea comunității în care trăiți. Nu încercați să obțineți fonduri pentru proiecte cu impact marginal sau care se adresează unor nevoi artificiale. Mai ales la început, încercați să vă concentrați atenția asupra nevoilor sociale cu adevărat importante pentru locuitorii localității. Dacă populația este în mare parte îmbătrânită, o atenție sporită trebuie acordată nevoilor sociale ale acestui grup-țintă.





De ce sunt importante parteneriatele?

Parteneriatele constând în participarea sectorului public și a societății civile la realizarea unui proiect sunt foarte importante pentru a asigura succesul acestuia.

De exemplu, dumneavoastră furnizați servicii sociale, dar nu sunteți singurii. Și în cadrul autorităților publice există servicii care se ocupă de asistență socială. Pe lângă organizația dumneavoastră, mai există și alți furnizori de servicii care au în vedere modernizarea sistemului. În loc să vă gândiți că sunteți în concurență pe piața fondurilor structurale, ar fi mult mai util să vi-i apropiați, pentru a realiza proiecte comune, în parteneriat.

Nu este ușor să clădești parteneriate solide. Comunicarea, corelarea și coordonarea diferitelor inițiative au un rol esențial în asigurarea funcționării acestora.

Care sunt ingredientele unui parteneriat de succes? Trebuie să stabiliți cât mai devreme care este cel mai eficient mod de a lucra împreună. Multe parteneriate nu se materializează din cauza neînțelegerilor legate de modul de lucru și de așteptările diferite ale părților implicate. Apoi, trebuie să dați dovadă că știți să acceptați și puncte de vedere diferite. Nu toată lumea are aceleași păreri. S-ar putea ca o idee care vă displace la început să se dovedească a fi varianta cea mai bună pentru derularea proiectului.

După întâlniri lungi și obositoare cu diferite grupuri de potențiali parteneri, ați putea fi tentați să renunțați la implicarea lor. Nu uitați însă nicio clipă că instituțiile și organizațiile participante pun, la rândul lor, suflet și speranță că și vocea lor este auzită și că inițiativa dumneavoastră va putea fi modelată pentru a răspunde și nevoilor grupurilor pe care ele le reprezintă.

Acordul de parteneriat trebuie anexat cererii de finanțare în formatul din Ghidul solicitantului. Lipsa acestuia duce la respingerea proiectului.



Acordul de parteneriat trebuie să cuprindă:

- Denumirea și adresa exactă a fiecărui partener;
- Desemnarea liderului de proiect;
- Numele reprezentanților legali ai fiecărui partener;
- Obiectivul acordului de parteneriat;
- Obligațiile și responsabilitățile fiecărui partener;
- Prezentarea detaliată a contribuției fiecărui partener în privința costurilor eligibile și neeligibile;
- Prezentarea modului în care fiecare partener asigură întreținerea infrastructurii pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin cinci ani după finalizare;
- Prezentarea modului în care sunt împărțite bunurile rămase după încetarea finanțării, dacă este cazul.

Elaborarea și depunerea proiectelor

Ați identificat proiectul, ați găsit un partener interesat și capabil și vreți să depuneți cât mai repede cererea de finanțare.

Amintiți-vă însă că numai proiectele mature au șanse să primească fonduri. Ce înseamnă proiect matur? Un proiect matur are studiu de fezabilitate, dispune de resurse financiare și umane și de un parteneriat consolidat, a obținut avizele și documentele suport necesare, precum și acordul comunității.

Stabiliți un manager de proiect, care va coordona întreaga activitate pe durata implementării proiectului (aspectele tehnice, financiare, administrative).

Proiectul la care ați muncit va fi judecat pe baza documentației pe care o întocmiți. De aceea, este important să analizați cu multă atenție Ghidul solicitantului pentru domeniul major de intervenție potrivit. Dacă aveți nelămuriri sau întrebări, luați legătura cu organismul intermediar din regiunea unde se implementează proiectul.

Principalele documente care însoțesc cererea de finanțare:

- Rezumatul proiectului;
- Actul de împuternicire;
- Actul constitutiv, statutul asociației, certificatul de înscriere în Registrul asociațiilor și fundațiilor, respectiv hotărârea judecătorească privind dobândirea personalității juridice, acreditarea, dovada calității de utilitate publică;
- Acordul de parteneriat;
- Cazierul judiciar și cazierul fiscal ale reprezentantului legal;
- Situațiile financiare;
- Declarația de eligibilitate a solicitantului/ partenerului;
- Declarația de angajament a partenerului;
- Documentele privind proprietatea;
- Studiul de fezabilitate;

- Certificatul de urbanism;
- Studiul de evaluare a impactului asupra mediului;
- Hotărârea consiliului local de aprobare a proiectului, a cheltuielilor legate de proiect și a parteneriatului (dacă este cazul);
- Hotărârea Consiliului de administrație/Adunării generale de aprobare a proiectului, a cheltuielilor legate de proiect și a parteneriatului (dacă este cazul).

Verificați cu atenție în Ghidul solicitantului care sunt toate documentele necesare.

Fiți atent la **cerințele de conformitate administrativă a cererii de finanțare**. La prima vedere, multe dintre acestea par făcute anume pentru a le da de furcă solicitanților. Nu uitați însă că fiecare euro contează și întocmirea unei documentații corecte și complete este o dovadă de seriozitate din partea solicitantului. Folosiți lista de verificare din Ghidul solicitantului, pentru a vedea care sunt documentele pe care trebuie să le atașați la dosar. Un singur document lipsă poate duce la respingerea proiectului, înainte ca acesta să ajungă la evaluarea tehnică.

Pregătiți situația financiară și cereți-le și partenerilor implicați în proiect să furnizeze astfel de documente.

Nu puteți solicita fonduri dacă în ultimii trei/cinci ani ați beneficiat de finanțare publică pentru aceleași activități ca cele propuse.

Pregătiți bugetul. Valoarea totală a proiectului reprezintă suma cheltuielilor eligibile și neeligibile, inclusiv TVA. Din această valoare, suma primită prin POR va reprezenta doar cheltuielile eligibile, minus contribuția proprie a solicitantului.





Categoriile de cheltuieli eligibile

- Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului:
 - Obținerea terenului (maximum 10% din valoarea eligibilă a proiectului);
 - Amenajarea terenului;
 - Amenajări pentru protecția mediului;
- Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului;
- Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică:
 - Studii de teren;
 - Obținere avize, acorduri și autorizații;
 - Proiectare și inginerie;
 - Consultanță;
 - Asistență tehnică;
 - Cheltuieli pentru investiția de bază;
 - Construcții și instalații;
 - Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale cu montaj;
- Cheltuieli pentru investiții;
- Cheltuieli aferente implementării proiectului;
- Alte cheltuieli:
 - Organizare de șantier;
 - Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier;
 - Cheltuieli conexe organizării de șantier;
 - Comisioane, taxe, cote legale;
 - Cheltuieli diverse și neprevăzute.



Este foarte important să analizați cu atenție ordinele de ministru privind cheltuielile eligibile pentru fiecare domeniu major de intervenție.

Cheltuieli neeligibile

Orice cheltuială care nu se regăsește în lista cheltuielilor eligibile de mai sus va fi considerată drept cheltuială neeligibilă pentru finanțare din POR.

Următoarele categorii de cheltuieli nu sunt eligibile:

- taxa pe valoarea adăugată;
- dobânda și alte comisioane aferente creditelor;
- cheltuielile colaterale care intervin într-un contract de leasing;
- dezafectarea centralelor nucleare;
- achiziția de echipament second-hand;
- amenzi, penalități și cheltuieli de judecată;
- operarea obiectivelor de investiții.

Contribuțiile în natură nu sunt acceptate în cadrul acestui program.

Descrieți clar, la obiect, activitățile propuse în cadrul proiectului. Porniți de la obiectivele proiectului și enumerați toate activitățile necesare pentru atingerea acestora. Încercați să nu omiteți nicio etapă, pentru că veți avea mari dificultăți mai târziu, în implementare. Dacă, de exemplu, uitați să includeți în buget cheltuielile privind mutarea molozului rezultat din lucrările de reabilitare a unui centru social sau conectarea acestuia la rețelele de utilități, poate că implementarea proiectului nu va întârzia, însă veți plăti din bugetul organizației banii aferenți, pentru că nicio cheltuială eligibilă nespecificată în proiect nu poate fi rambursată.

Rezultatele preconizate trebuie să fie realiste. Rezultatele estimate ale proiectului trebuie să fie realiste, astfel încât să nu existe probleme privind raportarea acestora. O estimare nerealistă va putea convinge într-o primă fază evaluatorul să acorde un

punctaj mai mare, dar dacă în implementarea proiectului nu sunt atinse obiectivele stabilite, beneficiarul va fi obligat să restituie o parte din sumele cheltuite.

Calendar viabil pentru realizarea activităților. O singură etapă planificată deficitar poate da peste cap un întreg flux de lucrări. Este bine să luați în calcul perioade tampon pentru fiecare activitate propusă. Graba într-un anumit moment poate duce la o lucrare de slabă calitate, care peste doi-trei ani ar putea să creeze probleme comunității.

Durata de implementare a proiectului (perioada cuprinsă între data semnării contractului de finanțare și data finalizării ultimei activități prevăzute în cadrul proiectului) nu trebuie să depășească data de 31 iulie 2015.

Proiectul trebuie să respecte legislația în următoarele domenii: egalitate de șanse, protecția mediului, eficiență energetică și achiziții publice.

Proiectul trebuie implementat în regiunea de dezvoltare în care este depusă cererea de finanțare.

Ce sunt temele orizontale?

Temele orizontale sunt cerințe obligatorii ale Comisiei Europene, pentru toate proiectele finanțate din fonduri comunitare, referitoare la dezvoltare durabilă, egalitate de șanse, societate informațională și inovație.

Modul în care proiectul respectă aceste teme obligatorii trebuie prezentat în cererea de finanțare și va fi monitorizat în timpul implementării.

- **Dezvoltarea durabilă** - maximizarea beneficiilor și reducerea efectelor negative asupra următoarelor domenii: economic, social, mediu.
- **Egalitatea de șanse** - nediscriminarea pe criterii de rasă, etnie, sex, religie, dizabilități sau vârstă, în elaborarea, managementul și implementarea proiectului.



- **Societatea informațională** - promovarea tehnologiilor de informare și comunicare.
- **Inovația** - folosirea tehnologiilor de ultimă generație.

Depunerea cererii de finanțare

Depunerea proiectelor se face continuu, după lansarea apelului pentru propuneri. Acest lucru înseamnă că nu există, propriu-zis, un termen-limită pentru depunere. Cu cât vă pregătiți mai din timp pentru depunerea proiectului, cu atât mai multe șanse veți avea să primiți finanțare. Aici se aplică regula „primul venit, primul servit”, bineînțeles dacă sunt respectate cerințele impuse prin Ghidul solicitantului, iar proiectul are o importanță strategică.

Asigurați-vă că cererea este semnată și ștampilată de persoana autorizată, că este datată, iar documentele suport sunt în termenele de valabilitate prevăzute. Îndosariați pachetul în ordinea cerută, având ca primă pagină un opis, conținând cuprinsul documentației. Cererea, în original și în numărul de copii menționat în Ghid, trebuie trimisă prin poștă sau depusă la organismul intermediar din regiunea unde va fi implementat proiectul.





Evaluarea proiectelor

Evaluarea cuprinde mai multe faze, a căror durată variază în funcție de necesitatea obținerii unor clarificări din partea solicitantului:

1. Verificarea conformității administrative

Organismul Intermediar verifică dacă dosarul depus cuprinde toate documentele solicitate și dacă cererea a fost corect completată. Dacă este completă și corectă, cererea este înregistrată în SMIS (Sistemul Unic Informatizat de Management) și primește un număr unic de înregistrare; dacă nu, este respinsă.

Durată: între 2 și 13 zile lucrătoare de la depunerea proiectului.

2. Verificarea eligibilității

Organismul Intermediar verifică respectarea criteriilor de eligibilitate a solicitantului și a activităților. Atunci când criteriile de eligibilitate sunt respectate, cererea ajunge în faza de evaluare propriu-zisă.

Durată: între 11 și 41 de zile lucrătoare de la data înregistrării cererii la Organismul Intermediar.

3. Evaluarea tehnică și financiară.

Evaluarea tehnică și financiară este realizată de o echipă de evaluatori independenți, angajați de Autoritatea de Management. Aceștia analizează dacă proiectul este relevant, util, fezabil și sustenabil și după finalizarea investiției, dacă activitățile propuse corespund scopului general al proiectului și evaluează metodologia de implementare propusă de solicitant, precum și capacitatea operațională și financiară a acestuia. Ghidurile solicitantului cuprind și grila care va fi utilizată de evaluatori pentru stabilirea punctajului. Cererea trebuie să primească între 3,5 și 6 puncte pentru a trece de această etapă.

Durată: între 36 și 91 de zile lucrătoare de la data înregistrării cererii la Organismul Intermediar.

4. Evaluarea proiectului din punct de vedere strategic

Evaluarea strategică a proiectului este realizată de Comitetul Regional de Evaluare Strategică și Corelare (CRESC) și va stabili măsura în care proiectul este relevant în contextul strategiei regionale de dezvoltare, dacă nu există suprapuneri cu alte programe operaționale sau cu alte proiecte deja finanțate și dacă reprezintă o prioritate pentru regiune. Atunci când CRESC recomandă finanțarea, solicitantul este informat să depună proiectul de execuție în maximum șase luni, în caz contrar cererea fiind respinsă.

Durată: între 57 și 145 de zile lucrătoare de la data înregistrării cererii de finanțare.

5. Analiza proiectului tehnic

În această etapă, evaluatorii vor urmări concordanța proiectului tehnic propus cu cererea de finanțare și studiul de fezabilitate. Proiectul poate fi admis fără modificări, cu modificări sau poate fi respins, dacă soluția tehnică este cu totul diferită de ceea ce fusese prezentat anterior în studiul de fezabilitate.

Durată: între 7 și 16 zile lucrătoare de la data depunerii proiectului tehnic.



Implementarea proiectelor

Dacă inițiativa este aprobată spre finanțare, va trebui să mai parcurgeți câțiva pași premergători semnării contractului, înainte de a demara implementarea proiectului.

Va trebui să prezentați:

- Toate documentele legale privind proprietatea asupra terenului și a infrastructurii;
- Avizul Inspectoratului de Stat în Construcții privind documentațiile tehnico-economice pentru obiectivele de investiții finanțate din fonduri publice;
- Autorizația de construire;
- Documentele de eligibilitate valabile la data depunerii acestora (în perioada precontractuală) în original:
 - Certificat de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată exigibile a impozitelor și taxelor către bugetul de stat, eliberat de Direcția Generală a Finanțelor Publice Administrația Finanțelor Publice;
 - Certificat fiscal privind impozitele și taxele locale, eliberat de primărie.
- Aprobarea Guvernului României, dacă proiectul are o valoare mai mare de 20.000.000 de RON, numai în cazul obiectivelor de investiții noi.
- Avizul NATURA 2000, care atestă că proiectul nu are impact negativ asupra ariilor naturale protejate, a habitatelor naturale, a florei și faunei sălbatice.

Obligații contractuale:

Informare și publicitate

Beneficiarul finanțării trebuie să promoveze obiectivele proiectului, prin panouri informative, realizate conform Manualului de identitate vizuală al POR, prin organizarea unor evenimente de informare, inclusiv conferințe, activități de relații publice, apariții în emisiuni radio și TV. Pe toate echipamentele achiziționate cu fonduri comunitare vor fi lipite autocolante realizate conform manualului de identitate vizuală, ce poate fi accesat pe www.inforegio.ro

Achiziții publice

Atribuirea contractelor de achiziții necesare implementării proiectului se va realiza în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 34/2006, cu completările și modificările ulterioare și se va face cu respectarea următoarelor principii: nediscriminarea, tratamentul egal, transparența, recunoașterea reciprocă, eficiența utilizării fondurilor publice, proporționalitatea și asumarea răspunderii.

Rambursarea cheltuielilor

Periodic, beneficiarul trebuie să depună la Organismul Intermediar cereri de rambursare, însoțite de rapoarte de progres. Totodată, trebuie să transmită previziuni privind fluxurile financiare pentru trimestrul următor, potrivit graficului de depunere a cererilor de rambursare. Beneficiarul poate alege dacă rambursările vor fi făcute lunar sau trimestrial. Suma minimă ce poate fi solicitată lunar este de 300.000 RON.

Prefinanțarea

Prefinanțarea reprezintă sumele transferate din bugetul de stat sau din fondurile comunitare către beneficiarii din rândul organizațiilor neguvernamentale, în stadiul inițial de implementare a proiectelor, atunci când aceștia au nevoie de un minimum de fonduri care să le asigure demararea unor operațiuni. Prefinanțarea nu poate depăși 15% din valoarea eligibilă a contractului și poate fi folosită numai pentru plata cheltuielilor eligibile (facturi către furnizori pentru achiziții în cadrul proiectului) și pentru plata TVA aferentă cheltuielilor eligibile.

Acordarea contravalorii TVA

În cazul proiectelor depuse de organizațiile neguvernamentale, plata TVA aferentă livrărilor de bunuri, prestărilor de servicii și execuției de lucrări finanțate din fonduri UE sau din cofinanțarea publică națională va fi suportată de stat. Taxa pe valoarea adăugată nu va fi rambursată în cazul cofinanțării beneficiarului din bugetul organizației, în cazul





cofinanțării asigurate din împrumuturi externe, și nici pentru costurile suplimentare aferente proiectelor.

Raportarea activităților

Cererea de rambursare a cheltuielilor trebuie însoțită de un raport de progres, completat în formatul standard. Acesta va cuprinde descrierea activităților desfășurate în timpul perioadei de raportare, stadiul indicatorilor, rezultatele finale sau parțiale obținute până în acel moment și modul în care proiectul respectă legislația în domeniul egalității de șanse și al dezvoltării durabile.

Păstrarea documentelor

Beneficiarul trebuie să păstreze toată documentația legată de implementarea proiectului, inclusiv inventarul asupra bunurilor dobândite prin finanțarea nerambursabilă, timp de 5 ani de la data închiderii oficiale a POR.

Amendamente la contract

Beneficiarul poate solicita amendamente la contract, pe durata de valabilitate a acestuia. Atunci când survin schimbări în buget în timpul implementării, beneficiarul trebuie să anunțe Organismul Intermediar în termen de 10 zile de la apariția acestora.

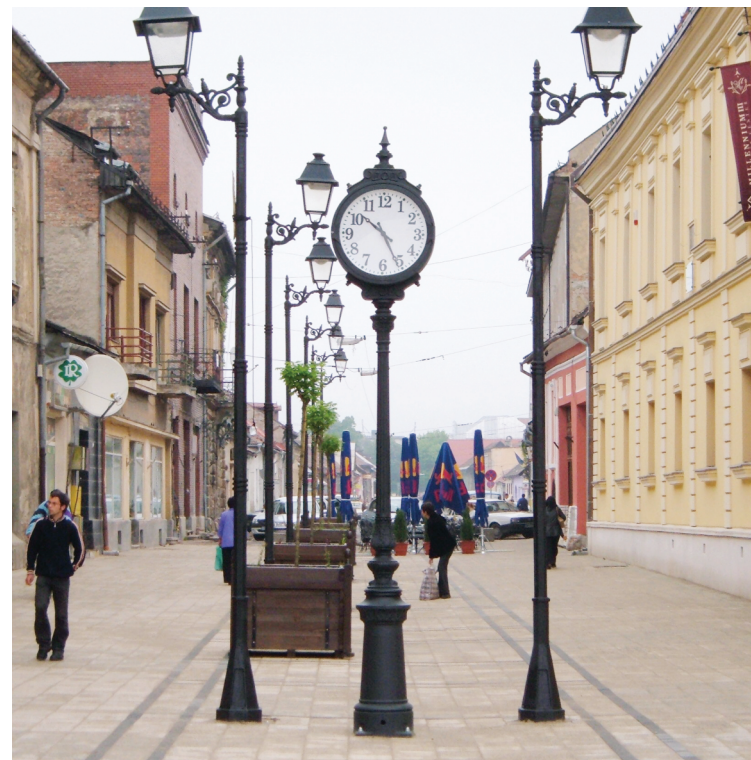
Nu sunt acceptate modificări bugetare care afectează scopul principal al proiectului și nici valoarea totală a acestuia, ci numai transferuri de maximum 10% din suma înscrisă inițial în fiecare linie bugetară, către alte linii, în cadrul aceleiași capitol de cheltuieli eligibile.

Dacă obiectivul proiectului sau condițiile de eligibilitate sunt schimbate, plățile vor fi sistate iar sumele alocate până în acel moment trebuie returnate.

În loc de încheiere:

Suntem la începutul unui drum nou, cu oportunități, dar și riscuri. Sperăm că peste câțiva ani vom putea spune că Regio 2007-2013 ne-a ajutat să creăm standarde mai bune de viață pentru locuitorii României. Depinde și de dumneavoastră, organizațiile neguvernamentale, să transformați șansa oferită de Regio într-un succes.

Vă urăm succes și vă asigurăm de sprijinul nostru în derularea proiectelor dumneavoastră.



Instituții și link-uri utile

Organisme Intermediare:

Agenția pentru Dezvoltare Regională Nord-Est
Str. Alexandru cel Bun nr. 27 bis, Piatra Neamț,
județul Neamț, cod 610004
Tel: 0233 218071; fax: 0233 218072
Website: www.adrnordest.ro
E-mail: adrnordest@adrnordest.ro

Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud-Est
Piața Independenței nr. 1, Brăila, județul Brăila,
cod 810210
Tel: 0339 401018; fax: 0339 401017
Website: www.adrse.ro
E-mail: adrse@adrse.ro

Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud-Muntenia
Str. 1 Decembrie 1918 nr.1, Călărași, județul
Călărași, cod 910019
Tel: 0242 331769; fax: 0242 313167
Website: www.adrmuntenia.ro
E-mail: office@adrmuntenia.ro

Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud-Vest
Oltenia
Str. Unirii nr. 18, Craiova, județul Dolj, cod 200585
Tel: 0251 414904, 0251 418240, 0251 412780,
0251 411869; fax: 0251 412780
Website: www.adroltenia.ro
E-mail: office@adroltenia.ro

Agenția pentru Dezvoltare Regională Vest
Str. Proclamația de la Timișoara nr. 5, Timișoara,
județul Timiș, cod 300054
Tel/fax: 0256 491923; 0256 491981
Website: www.adrvest.ro
E-mail: office@adrvest.ro

Agenția pentru Dezvoltare Regională Nord-Vest
Str. Sextil Pușcariu nr. 2, Cluj-Napoca, județul Cluj,
cod 400111
Tel: 0264 431550; fax: 0264 439222
Website: www.nord-vest.ro
E-mail: adrnv@mail.dntcj.ro

Agenția pentru Dezvoltare Regională Centru
Piața Consiliul Europei 32D, Alba Iulia, județul
Alba, cod 510096
Tel: 0258 818616; fax: 0258 818613
Website: www.adrcentru.ro
E-mail: office@adrcentru.ro

Agenția pentru Dezvoltare Regională București-
Ilfov
Calea Victoriei nr. 16-20, scara A, etaj 2, București,
sector 3, cod 030027
Tel: 021 315 9659; fax: 021 315 9665
Website: www.adrbi.ro
E-mail: contact@adrbi.ro

Ministerul pentru Întreprinderi Mici și Mijlocii,
Comerț, Turism și Profesii Liberale
Calea Victoriei nr. 152, sect.1, București
Tel: 021 202 5491, 0372 165 491; fax: 021 202 5139
Website: www.mimmc.ro

Autoritatea pentru Coordonarea Instrumentelor Structurale

Ministerul Economiei și Finanțelor
Bd. Mircea Vodă nr. 44, București, sector 3
Tel: 021 302 5200; fax: 021 302 5264
Website: www.fonduri-ue.ro





Departamentul pentru Lupta Antifraudă (DLAF)

Piața Victoriei nr. 1, București, sector 1

Tel: 021 318 1185; fax: 021 312 1005

Website: www.antifrauda.gov.ro

E-mail: antifraud@gov.ro

Autorități de management pentru Programele Operaționale 2007-2013

Programul Operațional (PO)	Autoritate de Management	Website
1. PO Transport	Ministerul Transporturilor	www.mt.ro
2. PO Mediu	Ministerul Mediului și Dezvoltării Durabile	www.mmediu.ro
3. PO Regional	Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Locuințelor	www.inforegio.ro
4. PO Dezvoltarea Resurselor Umane	Ministerul Muncii, Familiei și Egalității de Șanse	www.fseromania.ro
5. PO Creșterea Competitivității Economice	Ministerul Economiei și Finanțelor	www.minind.ro
6. PO Dezvoltarea Capacității Administrative	Ministerul Internelor și Reformei Administrative	www.mai.gov.ro
7. PO Asistență Tehnică	Ministerul Economiei și Finanțelor	www.mfinante.ro
8-13. PO Cooperare Teritorială	Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Locuințelor	www.mdlpl.ro

„Prioritizare, proiecte de calitate, fără clientelism la nivel local - acestea sunt principalele trei mesaje care trebuie să ne ghideze în următorii șapte ani.”

Anastassios Bougas, Unitatea pentru România, DG Regio, Comisia Europeană

Autoritatea de Management pentru POR:
Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice
și Locuințelor
Str. Apolodor nr. 17, București, sector 5
Tel: 0372 111 409
Email: info@mdlpl.ro
www.inforegio.ro
www.mdlpl.ro

Foto: Dragoș Mocanu, Florin Olingheru, Cristi Mihai





Proiect Phare

Campanie de conștientizare a Programului Operațional Regional

Cod contract servicii: RO 2004/016-772.04.03.01.01.03.05

Publicație editată de Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Locuințelor
Februarie 2008



Conținutul acestui material nu reprezintă în mod necesar poziția oficială a Uniunii Europene.

Pentru eventuale sesizări contactați: cfcu.phare@mfinante.ro

