

**APROB
MINISTRU**

LÁSZLÓ BORBÉLY

MINISTERUL DEZVOLTARII, LUCRARILOR PUBLICE SI LOCUINTELOR

DOCUMENTATIE de ATRIBUIRE

***Servicii de realizare grafica materiale promotionale si productia
acestora***

Cod CPV 22462000-6 – Materiale publicitare.

Avizat: Elena Petrascu, Director general
Directia Generala Juridica

Avizat: LEONARD ENESCU
Sef serviciu
DIRECTIA ACHIZITII PUBLICE

Intocmit ANCA UDRISTEOIU
Consilier evaluare examinare
DIRECTIA ACHIZITII PUBLICE

Documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei

CUPRINS

Capitolul I - FISA DE DATE A ACHIZITIEI

Capitolul II - CAIETUL DE SARCINI

Capitolul III - FORMULARE

F1: Declarație privind eligibilitatea

F2: Declarație privind îndeplinirea obligațiilor

F3: Informații Generale

F4: Formular de ofertă

F5: Declarație privind lista principalelor prestări

F6: Scrisoare de înaintare

F7: Centralizator de preturi

Capitolul IV - ANEXE

Contract de prestări servicii – Model orientativ

CAPITOLUL I

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI pentru Servicii de realizare grafică materiale promotionale și producția acestora.

Cod CPV 22462000-6

I. a. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Denumire: MINISTERUL DEZVOLTĂRII, LUCRĂRILOR PUBLICE ȘI LOCUINTELOR		
Adresă: Str. Apolodor nr. 17, Latura Nord, sector 5,		
Localitate: București	Cod poștal: 050741	Țara: ROMANIA
Persoana de contact: Consilier ev- examinare Anca UDRISTEOIU	Telefon: (021) 301.14.32	
E-mail: anca.udristeoiu@mdlpl.ro	Fax: (021) 335.80.96	
Adresa de internet: www.mie.ro /www.mdlpl.ro,		

I.b Principala activitate sau activități ale autorității contractante

☒ ministere ori alte autorități publice centrale	☐ servicii publice centrale
--	--

Autoritatea contractantă achiziționează în numele altei autorități contractante
DA ☐ NU ☒

Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute:	
	☒ la adresa mai sus menționată ☐ altele: (specificați / adresa/fax/interval orar)
Date limită de primire a solicitărilor de clarificări Data: 14.05.2007 Ora limită: 12:00 În atenția: Anca Udristeoiu, Direcția achiziții publice: fax: 335.80.96; anca.udristeoiu@mdlpl.ro ; Elena Bungardean elena.bungardean@mdlpl.ro Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări : 15.05.2007	
Instituția responsabilă pentru soluționare contestație	
Denumire: Consiliul National de soluționare a Contestatiilor	
Adresă: Str. Stavropoleos nr. 6, Sector 3	
Localitate: București	Cod poștal: 030084 Țara: ROMANIA
E-mail:	Telefon: (+4) 021 310.46.41
Adresă internet: www.cnsc.ro	Fax: (+4) 021 310.46.42

I.c.Sursa de finanțare : BUGETUL DE STAT

II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Descriere

II.1.1) Denumire contract: <i>Servicii de realizare grafica materiale promotionale si productia acestora.</i>		
II. 1.2) Denumire contract și locația lucrării, locul de livrare sau prestare		
(a) Lucrări ☐	(b) Produse ☐	(c) Servicii ☒
		Categoria serviciului 2A ☒
		Principalul loc de prestare: Sediu prestator CPV 22462000-6
II. 1. 3) Procedura se finalizează prin : Contract de achiziție publică: ☒		
II. 1.4. Durata contractului de achiziție publică ani 0 luni 1 zile 0 Pana la 31.12.2007		
II.1.5) Ofertele alternative sunt acceptate DA ☐ NU ☒		

II.2) Cantitatea sau scopul contractului

II.2.1) Blocnotes A4 – 450 buc.; Mape – 450 buc.; Coperti CD – 450 buc.; Banner vertical (Roller-up) – 4 buc.
--

III. Condiții specifice contractului

III.1 Alte condiții particulare referitoare la contract (dupa caz)	
III.1.1. Contract rezervat (dacă DA scurtă descriere)	DA ☐ NU ☒
III.1.2. Altele (dacă DA, descrieți)	DA ☐ NU ☒

IV. PROCEDURA

IV.1) Procedura selectată
CERERE DE OFERTE ☒

IV.2) Etapa finală de licitație electronică DA ☐ NU ☒

IV.3.) Legislația aplicată

1. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34 / 2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
2. LEGE nr. 337 din 17 iulie 2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
3. HOTĂRÂRE nr. 925 din 19 iulie 2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii.
4. Orice alte acte normative in vigoare care reglementează achizițiile publice

V. CRITERII DE CALIFICARE ȘI/SAU SELECTIE**V.1) Situația personală a candidatului /oferantului**

Declarație privind eligibilitatea Solicitat ■	<u>Cerinta obligatorie:</u> Prezentare formular 1.
Documente privind neîncadrarea în prevederile art. 181 Solicitat ■	<u>Cerinta obligatorie:</u> Se solicita completarea unei declaratii pe proprie raspundere, conform formularului 2 Pentru confirmare se solicita si prezentarea formularului tip (<i>Certificatul de atestare fiscala pentru persoane juridice</i>) emis de Administratia Finantelor Publice, cu valabilitate la data deschiderii.

V.2) Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)

Persoane juridice/fizice române Solicitat ■	<u>Cerinta obligatorie:</u> Certificatul constatator emis de oficiul registrului comertului, în original sau copie legalizata
Persoane juridice /fizice străine Solicitat ■	<u>Cerinta obligatorie:</u> documente care dovedesc o forma de înregistrare / atestare ori apartenența din punct de vedere profesional.

V. 3.) Situația economico-financiară

Informații privind situația econ.-financiară Solicitat ■	1. Fișă de informații generale - Prezentare formular 3
--	---

V.4.) Capacitatea tehnică și/sau profesională

Informații privind capacitatea tehnică Solicitat ■	1. <i>Lista principalelor prestatii în ultimii 3 ani</i> – Se solicita prezentare formular 4
--	---

VI. PREZENTAREA OFERTEI

VI.1) Limba de redactare a ofertei	ROMANA
VI.2) Perioada de valabilitate a ofertei	30 zile
VI.3) Garanție de participare Solicitat ☐ Nesolicitat ☒	

VI.4) Modul de prezentare a propunerii tehnice	Propunerea tehnica va contine obligatoriu: 1. Specificatiile tehnice din caietul de sarcini, termenul pentru productia materialelor 2. Mostre similare pentru fiecare din materialele promotionale solicitate
VI.5) Modul de prezentare a propunerii financiare	1. Se va completa formularul 5 Oferta se va detalia apoi, conform formularului 7.
VI.6) Modul de prezentare a ofertei	1. Adresa la care se depune oferta: Destinatar: Ministerul Dezvoltarii, Lucrarilor Publice si Locuintelor, Str. Apolodor nr.17 latura Nord , sector 5 2. Data limită pentru depunerea ofertei: Data: 21.05.2007, ora 10:00 3. Numărul de exemplare: 1 ORIGINAL 4. Modul de prezentare a documentelor care însoțesc oferta: Oferta se va depune la sediul Ministerului Dezvoltarii, Lucrarilor Publice si Locuintelor, în plic sigilat și ștampilat, pe care se va menționa: a) „OFERTĂ pentru servicii materiale promotionale” b) „A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA 21.05.2007, ora 11.00”. Plicul va conține în interior câte 1 ORIGINAL sigilat, ștampilat. Originalul va contine în interior : - plicul nr. 1: documente de calificare; - plicul nr. 2: propunere tehnică; - plicul nr. 3: propunere financiară. Plicurile interioare trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată. Documentele trebuie sa fie tipărite sau scrise cu cerneală și vor fi semnate pe fiecare pagina de reprezentantul/ reprezentanții autorizat/autorizați să angajeze ofertantul prin contract. În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale. Ofertanții au obligația de a numerota și de a semna fiecare pagină a ofertei, precum și de a anexa un opis al documentelor prezentate Pe lângă documentele de calificare, cele cuprinse în propunerea tehnică și cea financiară solicitate se vor prezenta și următoarele documente în exteriorul ofertei: a) <u>Scrisoarea de înaintare</u> Ofertantul trebuie să prezinte scrisoarea de înaintare în conformitate cu modelul prevăzut în formularul 6 care se va atasa de oferta: plicul exterior b) <u>Împuternicirea scrisă</u> din partea ofertantului, pentru persoanele desemnate să participe la activitatea de deschidere a ofertelor. 5. Nu se acceptă oferte alternative.

	6. Lipsa a mai mult de 3 documente privind criteriile de calificare (situația personală, înregistrarea, situația economică și financiară, precum și capacitatea tehnică și profesională) duce la respingerea ofertei. De asemenea, necompletarea unui document lipsă dintre cele specificate în termen de maxim 72 de ore de la momentul solicitării, are drept consecință respingerea ofertei ca neconformă. 7. Neprezentarea propunerii tehnice și / sau financiare are ca efect descalificarea ofertantului.
VI.7) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei	1. Ofertantul are dreptul de a-și retrage oferta, prin solicitare scrisă adresată autorității contractante până la data și ora deschiderii ofertelor. 2. Ofertantul poate modifica conținutul ofertei, până la data și ora stabilită pentru depunerea ofertelor, adresând pentru aceasta autorității contractante o cerere de retragere a ofertei în vederea modificării. Autoritatea contractantă nu este răspunzătoare în legătură cu posibilitatea ofertantului de a depune nouă ofertă, modificată, până la data și ora limită, stabilită în documentația de atribuire. 3. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic. Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei limită pentru depunere este considerată întârziată și se returnează nedeschisă.
VI.8) Deschiderea ofertelor	1. Ora, data și locul deschiderii ofertelor: Locul deschiderii ofertelor: Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Locuințelor Data: 21.05.2007, ora 11:00 2. Modul de lucru al comisiei de evaluare se va desfășura în conformitate cu prevederile capitolului VI din HG 925/2006.

VII. CRITERII DE ATRIBUIRE

VII.1) Prețul cel mai scăzut	☐
VII.2) Cea mai avantajoasă ofertă economică	☒
Factori de evaluare:	Pondere
1. Criteriul financiar	70%
2. Criteriul tehnic	30%

Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul

Conform Caietului de sarcini

Punctajul financiar ($P_{\text{financiar}}$) pentru factorul de evaluare „prețul ofertei”, se acordă astfel:

- a) Pentru cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor, se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv **70 puncte**.
- b) Pentru alt preț decât cel prevăzut la alineatul a), punctajul se acordă astfel:

$$P_{\text{pret}_{(n)}} = (\text{preț minim} / \text{preț}_{(n)}) \times 70$$

Punctajul tehnic acordat pentru:

- **Calitatea publicațiilor prezentate în portofoliu din punct de vedere calitativ (tăiere, broșare, tipar) = 30 puncte**

VIII. ATRIBUIREA CONTRACTULUI

VIII.1 Ajustarea prețului contractului	DA ☐ NU ☒
VII.2. Garanția de bună execuție a contractului	DA ☐ NU ☒

CAPITOLUL II

CAIET DE SARCINI

MATERIALE PROMOTIONALE

Specificații tehnice

1. Blocknotes A4

- Int 80g;
- Policromie 4x0
- 30 pagini A4 + coperti
- interior capsat + coperta broșată
- nr. exemplare 450 buc

2. Mape

- A4 finit
- Hârtie 300 gr mat
- Policromie 4+0, buzunar stanțat
- Burduf de 5 mm
- Cantitate 450 buc

3. Coperti CD

- Carcasa plic – carton 250 gr mat
- Policromie 4+0
- Lac protecție
- Cantitate 450

4. Banner vertical (Roller-up)

- schelet aluminiu
- prins pe hârtie laminată
- dimensiuni 1 x 2 m
- policromie o față
- nr. exemplare 4

Termen pentru producție: 6 zile calendaristice de la data BT

Pentru fiecare dintre aceste materiale promoționale se va realiza grafica de către ofertant.

Solicităm ca în oferta economică să fie inclus și evidențiat prețul pentru elaborarea graficii materialelor promoționale.

Pentru fiecare dintre materialele de mai sus se solicita mostre similare cu cele propuse a fi realizate de ofertant.

Criterii:

Preț 70%

Tehnic - portofoliu 30% (calitatea materialului, finisare, grafica)

.

CRITERII DE ATRIBUIRE

Criterii:

Criteriul financiar - 70%

Criteriul tehnic - 30%

	Factori de evaluare	Punctaj maxim alocat (puncte)
1.	Prețul ofertei	70
2.	Oferta tehnica: Portofoliu (calitatea materialului, finisare, grafica)	30
	TOTAL	100

Oferta stabilită castigatoare este oferta care intruneste punctajul cel mai mare rezultat prin aplicarea algoritmului de mai sus.

1. Criteriul aplicat pentru atribuirea contractului de achiziție publică: **oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic.**

2. Criterii de evaluare a ofertei:

Punctajul total acordat pentru oferta se calculează pe baza formulei:

$$P_{total} = P_{financiar} \times F\% + P_{tehnic} \times T\%$$

În care:

F% reprezintă ponderea corespunzătoare punctajului financiar = 70%

T% reprezintă ponderea corespunzătoare punctajului tehnic = 30%

1. Punctajul financiar ($P_{financiar}$) pentru factorul de evaluare „prețul ofertei”, se acordă astfel:

c) pentru cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor, se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 60 puncte.

d) Pentru alt preț decât cel prevăzut la alineatul a), punctajul se acordă astfel:

$$P_{pret(n)} = (pre\check{t}_{minim} / pre\check{t}_n) \times 70$$

CAPITOLUL III

FORMULARE

Fiecare candidat/ofertant care participă, în mod individual sau ca asociat, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestui capitol, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate.

Formular 1

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____,
(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 18o din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/ sau spălare de bani.

De asemenea, declar că la prezenta procedură nu particip în două sau mai multe asocieri de operatori economici, nu depun candidatură/ofertă individuală și o alta candidatură/ofertă comună, nu depun ofertă individuală, fiind nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____ .
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

Operator economic,

(semnatura autorizată)

Formular 2
OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND INDEPLINIREA OBLIGAȚIILOR

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____,
(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 181 pct. c) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv societatea si-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____ .
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a
ofertei)

Data completării

Operator economic,

(semnatura autorizată)

Formular 3

Operator economic,

(denumirea/numele)

INFORMATII GENERALE

1. Denumirea/numele:

2. Codul fiscal:

3. Adresa sediului central:

4. Telefon:

Fax:

Telex:

E-mail:

5. Certificatul de inmatriculare/inregistrare _____
(numarul, data si locul de inmatriculare/inregistrare)

6. Obiectul de activitate, pe domenii: _____
(in conformitate cu prevederile din statutul propriu)

7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, daca este cazul:

(adrese complete, telefon/telex/fax, certificate de inmatriculare/inregistrare)

8. Principala piata a afacerilor:

9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

Anul	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (mii lei)	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (echivalent euro)
1. 2004		
2. 2005		
3. 2006		

Media anuala:

Operator economic,

(semnatura autorizata)

Formular 4

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Catre
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului _____, ne oferim ca, in conformitate
(denumirea/numele ofertantului)
cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa prestam
(denumirea serviciului) _____ pentru suma de/la un tarif/la un tarif mediu de
(se elimina optiunile neaplicabile) _____ lei,
(suma in litere si in cifre)

la care se adauga taxa pe valoarea adaugata in valoare de _____ lei.
(suma in litere si in cifre)

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa prestam serviciile in graficul de timp anexat.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de _____
_____ zile, respectiv pana la data de _____, si
(durata in litere si cifre) (ziua/luna/anul)
ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

5. Alaturi de oferta de baza:

☐ depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar "alternativa";

☐ nu depunem oferta alternativa.
(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

6. Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data ____/____/____

_____, in calitate de _____, legal autorizat sa semnez
(semnatura)

oferta pentru si in numele _____
(denumirea/numele ofertantului)

(denumirea/numele)

Subsemnatul, _____ reprezentant _____ împuternicit _____ al _____

(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic)

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai

(denumirea si adresa autoritatii)

contractante) cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatură cu activitatea noastră.

Prezenta declaratie este valabilă până la data de

ofertei)

(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a

Operator economic,

.....

(semnatura autorizată)

Nr. Crt.	Obiectul contractului	Codul CPISA / CPV	Denumirea/numele beneficiarului/clientului Adresa	Calitatea prestatorului*)	Prețul total al contractului	Procent îndeplinit de prestator %	Cantitatea (U.M.)	Perioada de derulare**)
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1								
2								
.....								

Operator economic,
.....
(semnatura autorizată)

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat, subcontractant.

**) Se va preciza perioada de începere și de finalizare a prestării.

OFERTANTUL

Inregistrat la sediul autoritatii contractante
nr. _____ / ____ . ____ . 2007

(denumirea/numele)

SCRISOARE DE INAINTARE

Catre _____
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Ca urmare a invitatiei dumneavoastra privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului

(denumirea contractului de achizitie publica)

noi _____ va transmitem alaturat urmatoarele:
(denumirea/numele ofertantului)

1. Coletul sigilat si marcat in mod vizibil, continand, in original si intr-un numar de _____ copii:

a) oferta;

b) documentele care insotesc oferta.

Avem speranta ca oferta noastra este corespunzatoare si va satisface cerintele.

Data completarii ____ . ____ . 2007

Cu stima,

Operator economic,

(semnatura autorizata)

FORMULARUL 7**CENTRALIZATOR DE PRETURI**
pentru servicii

Nr. crt.	Activitatea: tiparire	Tarif GRAFICA LEI	Tarif unitar pentru productie (exclusiv grafica) LEI	Tiraj	TOTAL
0	1	2	3	4	5=3*4
1.	Blocnotes A4			450 BUC.	
2.	Mape			450 BUC.	
3.	Coperti CD			450 BUC.	
4.	Banner vertical (roller-up)			4 BUC.	
Tarif total pentru GRAFICA materialelor/produselor (LEI fara TVA)			x	x	x
Tarif total pentru PRODUCTIE produselor/materialelor (LEI fara TVA)		x	x	x	

TOTAL GENERAL fara TVA (LEI)**TOTAL GENERAL cu TVA (LEI)**

Ofertant,

.....
(semnatura autorizata)

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

Nr. MDLPL /.....

- MODEL -

1. Părți contractante

Între

MINISTERUL DEZVOLTĂRII, LUCRARILOR PUBLICE SI LOCUINTELOR cu sediul în București, str. Apolodor nr.17, latura Nord, sector 5, telefon / fax: (021) 301.14.14 / (021) 336.85.95, cod fiscal 13646233, cont IBAN nr. RO98TREZ70023510120XXXXX deschis la Trezoreria Municipiului București, reprezentată prin LÁSZLÓ BORBÉLY - MINISTRU, în calitate de **Achizitor**,

și

Societatea Comercială _____, cu sediul în _____, Cod Unic de Inregistrare _____, numarul _____ din Registrul Comerțului _____, cont IBAN: _____, deschis la Trezoreria _____, reprezentată de _____ **-DIRECTOR**, în calitate de **Prestator**,

a intervenit prezentul contract.

2. Obiectul si prețul contractului

2.1. - Prestatorul se obligă să realizeze grafica materialelor promoționale prevăzute în specificațiile tehnice si producția lor, de la data semnării contractului până la data de _____ și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

2.2.- Achizitorul se obligă să plătească **Prestatorului** prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de realizare a graficii materiale promoționale si producție a lor.

2.3. - Prețul pentru îndeplinirea contractului, plătit **Prestatorului** de către **Achizitor**, este de _____ lei cu TVA, respectiv _____ lei fara TVA.

3. Durata contractului

3.1. - Prestatorul se obligă să realizeze materialele promoționale de la data semnării contractului până la data de _____, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4. Definiții

4.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract - actul juridic care reprezintă acordul de voință al celor două părți încheiat între o autoritate contractantă, în calitate de achizitor, și un prestator de servicii, în calitate de prestator;
- b) achizitor și prestator - părțile contractante, astfel cum sunt acestea denumite în prezentul contract;
- c) prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) servicii - activități a căror prestare face obiectul contractului;
- e) standarde - standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea prevăzute în Caietul de sarcini și în Anexa 1;
- f) forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță

majoră un eveniment asemenea celor de mai sus, care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.

g) zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

5. Aplicabilitate

5.1. - Contractul de servicii intră în vigoare la data semnării de către părțile contractante.

6. Documentele contractului

6.1. - Documentele prezentului contract sunt:

- a) Anexa 1: Specificații tehnice
- b) Anexa 2: Formularul de ofertă
- c) Anexa 3: Centralizatorul de prețuri

7. Standarde

7.1. - Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către **prestator** în oferta tehnică.

8. Caracterul confidențial al contractului

8.1.(1) O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

- a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;
- b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

(2) Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

8.2. - O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă:

- a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă; sau
- b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire; sau arta contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

9. Drepturi de proprietate intelectuală

9.1. - Prestatorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu prestarea serviciilor; și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.2. - **Drepturile de proprietate intelectuală asupra materialelor promoționale realizate pe baza contractului aparțin achizitorului.**

10. Responsabilitățile Prestatorului

10.1 - Prestatorul are obligația de a presta serviciile de realizare a graficii materialelor promoționale și de producție a lor :

- blocknotes A4
- mape
- coperti CD
- banner vertical (roller-up)

10.2. - Prestatorul are obligația să livreze materialele promoționale cel târziu la data de 13 iunie 2007.

10.3. - Prestatorul are obligația să asigure livrarea materialelor promoționale la sediul Achizitorului sau într-o locație din București, comunicată de achizitor.

10.3. - Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu specificațiile tehnice.

11. Responsabilitățile Achizitorului

11.1. - **Achizitorul** va pune la dispoziția prestatorului orice alte informații pe care acesta le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

12. Recepție și verificări

12.1. - **ACHIZITORUL** are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile contractului și specificațiile tehnice.

12.2. - Recepția materialelor promoționale se va face la sediul MIE sau la o locație din București comunicată de achizitor, pe baza unui proces verbal de recepție cantitativă și calitativă semnat de către reprezentantul prestatorului și reprezentantul achizitorului. Toate exemplarele care sunt verificate prin sondaj și sunt găsite necorespunzătoare din punct de vedere calitativ și cantitativ se înlocuiesc pe cheltuiala **PRESTATORULUI**.

13. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

13.1. - În cazul în care **prestatorul** suferă întârzieri datorate în exclusivitate **achizitorului**, părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului;

13.2. - În cazul în care:

a) orice motive de întârziere ce nu se datorează **prestatorului**; sau

b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către **prestator** îndreptățesc **prestatorul** să solicite prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

13.3. - Orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul **achizitorului** de a solicita penalități **prestatorului** potrivit prevederilor clauzei 17.

14. Modalități de plată

14.1. - **Achizitorul** are obligația de a efectua plata către **prestator**, în RON, în termen de 15 zile calendaristice de la primirea facturii de către **achizitor**.

15. Actualizarea pretului contractului

15.1. - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de **achizitor prestatorului** sunt cele stabilite la punctul 2.3.

15.2. - Prețul contractului nu se actualizează.

16. Amendamente

16.1. - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului prin act adițional.

17. Majorari de intarziere

17.1. - În cazul în care, din vina sa exclusivă, **prestatorul** nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, **achizitorul** are dreptul de a deduce ca majorari de intarziere, un procent de 0,10% pentru fiecare zi de întârziere din prețul contractului, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

17.2. - În cazul în care **achizitorul** nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei prevăzute la clauza 14.1, acesta are obligația de a plăti, ca majorari de intarziere, o sumă echivalentă cu o 0,10% pentru fiecare zi de întârziere din plata neefectuată.

18. Rezilierea contractului

18.1. - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului de servicii și de a pretinde plata de daune și/sau interese.

18.2. - **Achizitorul** își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult 5 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

18.3. - În cazul prevăzut la clauza 18.2, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

19. Cesiunea

19.1. - **Prestatorul** are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract.

20. Forța majoră

20.1. - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

20.2. - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

20.3. - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

20.4. - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

20.5. - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 1 lună, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

21. Soluționarea litigiilor

21.1. - **Achizitorul și prestatorul** vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

21.2. - Dacă după 3 zile de la începerea soluționării prin tratative directe **achizitorul și prestatorul** nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

22. Limba care guvernează contractul

22.1. - Limba care guvernează contractul este limba română.

23. Comunicări

23.1. - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

- (2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

23.2. - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

24. Legea aplicabilă contractului

24.1. - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

25. Dispoziții finale

26.1. - Contractul conține pagini, din care pagini Contractul de prestări servicii, iar pagini cuprind anexele la contract.

26.1. Prezentul contract este încheiat azi, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte, cu aceeași valoare juridică.

ACHIZITOR

PRESTATOR